

ビット酒販店販売管理システム V3.0  
《軽減税率対応版》  
操作マニュアル



<http://www.bitpower.co.jp/>  
石川県かほく市宇野気 1-26  
TEL 076-283-5686

# 目次

はじめに	4
■システムをご利用になる前に	5
■システムの起動と終了	6
■業務の流れ	10
■サンプルデータ削除	11
■環境設定	13
●担当者マスタの登録	14
●商品マスタの登録	15
●得意先マスタの登録	18
●仕入先マスタの登録	22
●得意先単価表	24
■データ入力時の共通操作について	25
●カレンダー	25
■レジ処理	27
●レジ売上処理	27
■売上・入金処理と転記処理	30
●売上・入金処理	30
●更新処理	35
■仕入・支払処理と転記処理	36
●仕入・支払処理	36
●更新処理	38
■日次更新と売上日報表	39
■在庫	41
●在庫表	41
●棚卸処理	44
●棚卸数移動	47
●酒量報告書	48
●部門別受払台帳	48
●商品別受払台帳	48
●棚卸履歴	48
■データバックアップの作成	49
■請求書発行と仕入元帳作成	51
●請求書発行	51
●仕入元帳作成	53
■売上	55
●売上台帳	55
●売上集計表	56
●得意先別売上集計	56
●部門別商品売上集計	56
●年間売上集計表	56
●商品別期間金額指定売上検索	56
●月末売掛集計	56
●入金一覧表	56
■仕入	57
●仕入台帳	57

●仕入先別仕入集計 .....	58
●年間仕入集計表 .....	58
■その他 .....	59
●環境設定 .....	59
●プログラム最適化 .....	59
●データ最適化 .....	60
●データバックアップ .....	61
●サンプルデータ削除 .....	61
●帳票設定 .....	61
●売上台帳削除 .....	61
●仕上台帳削除 .....	62
●在庫履歴削除 .....	62
■各種帳票サンプル .....	63

# はじめに

このたびは『ビット酒販店販売管理システム V3.0』をお買い上げくださいます。誠にありがとうございます。

今回のシステムは『軽減税率対応』と『さらなるコストパフォーマンスの実現』が目標です。

特に、システム全体の価格は機能を向上させたうえで 2000 年当初の約半額としました。しかも本バージョンでは棚卸し機能をも標準搭載。これまでは高価なハンディターミナルとソフトウェアが別途必要でしたが、市販の Windows タブレット(3 万円前後)を用意するだけでいつでも利用できます。

ご利用になってお気づきの点がありましたら、是非ともご連絡くださいますようよろしくお願い申し上げます。

平成 28 年 10 月吉日  
有限会社ビット  
ビットシステム開発者一同

# ■システムをご利用になる前に

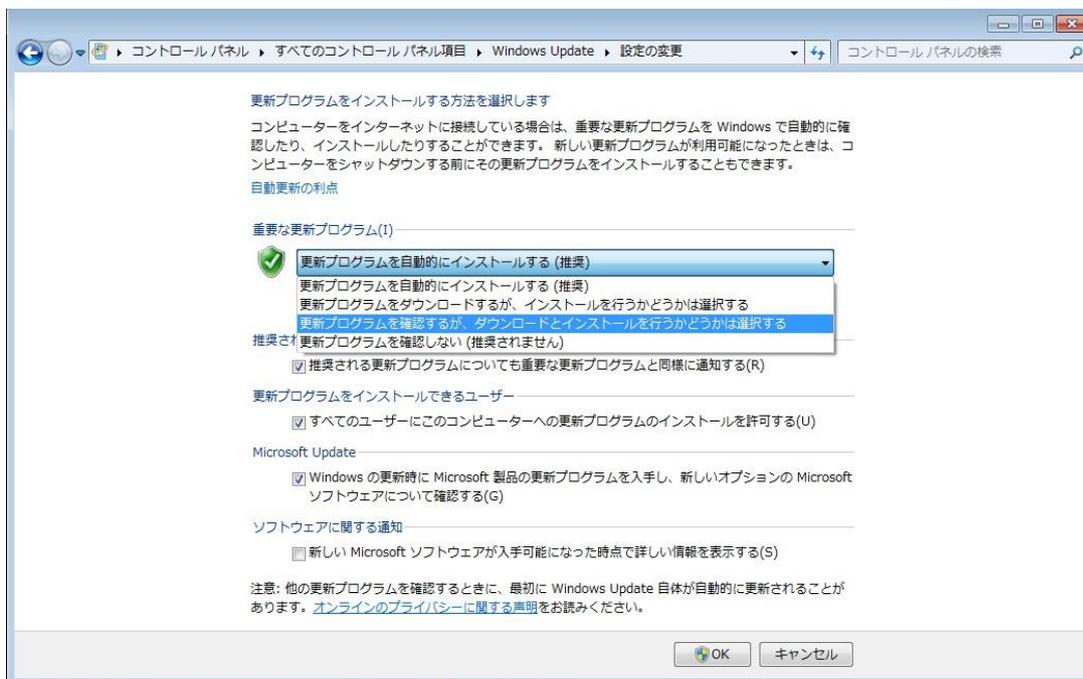
## ●Windows Update を止める

Windows OS は通常は Windows Update が自動的に行うように設定されていますが、そのまま POS レジをご利用になりますとレジ作業を行っている最中に Windows Update が開始される場合があります。Windows Update がいったん開始されるとレジ入力が極端に遅くなる場合があります、最悪の場合はお客様にご迷惑をおかけする事態となることもありますのでこの機能をオフにしておきます。

Windows Update をオフにした場合は、適宜、手動で Windows Update を行ってください。  
Windows Update は次のように設定してください。

[スタートボタン]▶[コントロールパネル]▶[Windows Update]▶[設定の変更]をクリックし以下の画面を表示します。

インストールする方法を[更新プログラムを確認するが、ダウンロードとインストールを行うかどうかは選択する]をクリックします。



## ■システムの起動と終了

### ●酒販店販売管理システムの起動

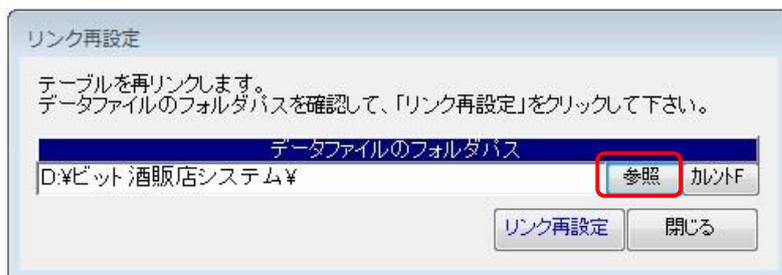
酒販店販売管理システムの起動は次の手順で行います。

- ① デスクトップに追加された[ビット酒販店販売管理システム]のアイコンをダブルクリック(またはシングルクリック)してプログラムを実行します。  
プログラムを初めて実行したときセキュリティの警告が表示されますので、〈コンテンツの有効化〉をクリックしてください。  
プログラムのインストール先が規定のフォルダ C:¥sake2016¥の場合は起動後にログイン画面が表示されます。(⑧番に飛ぶ。)



※ログイン画面が表示された場合は⑩に進む。

- ② 既定のフォルダ以外にインストールされた場合は次のような[無効リンク先]画面が表示されることがあります。  
〈OK〉をクリックすると次のような[リンク再設定]画面が表示されます。  
※「無効リンク」とは、プログラム側からデータファイル sake\_tbl.accdb が見つけれられない状況を示しています。



- ③ <参照>をクリックし、[フォルダの参照]画面を表示します。



- ④ データファイル sake\_tbl.accdb が置かれたコンピュータ、およびフォルダを選択し<OK>をクリックして画面を閉じます。



- ⑤ [データファイルのフォルダパス]を確認して[リンク再設定]をクリックします。



- ⑥ 以下の画面で<はい>をクリックしてリンク再設定を開始します。



- ⑦ 正常にリンク再設定が終了すると以下の画面が表示されます。



- ⑧ <OK>をクリックするとログイン画面が表示されます。  
ユーザー名、パスワードを指定して[ログイン]をクリックすると[メインメニュー]画面が表示されます。

まずは、サンプルデータをもとに各画面の動作を確認してみましょう。 ページ参照



サンプルデータでは【ユーザー:山田 パスワード:9999】で[ログイン]してください。  
入力したパスワードは「\*」で表示されます。

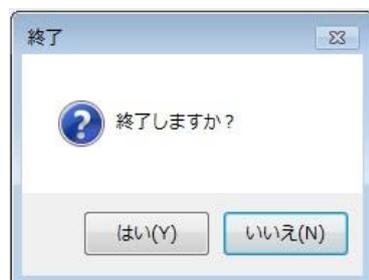
## ●酒販店販売管理システムの終了

- ① メインメニューの<終了>をクリックします。



- ② 以下の画面が表示されます。

<はい>をクリックして『酒販店販売管理システム』を終了します。

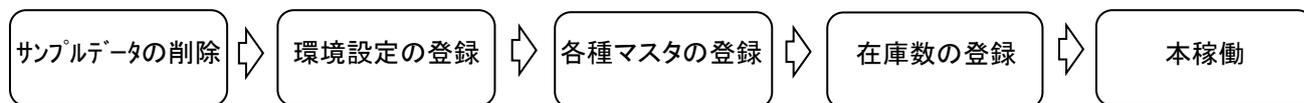


## ■業務の流れ

本稼働までの流れと本稼働してからの業務の流れは以下のようになります。

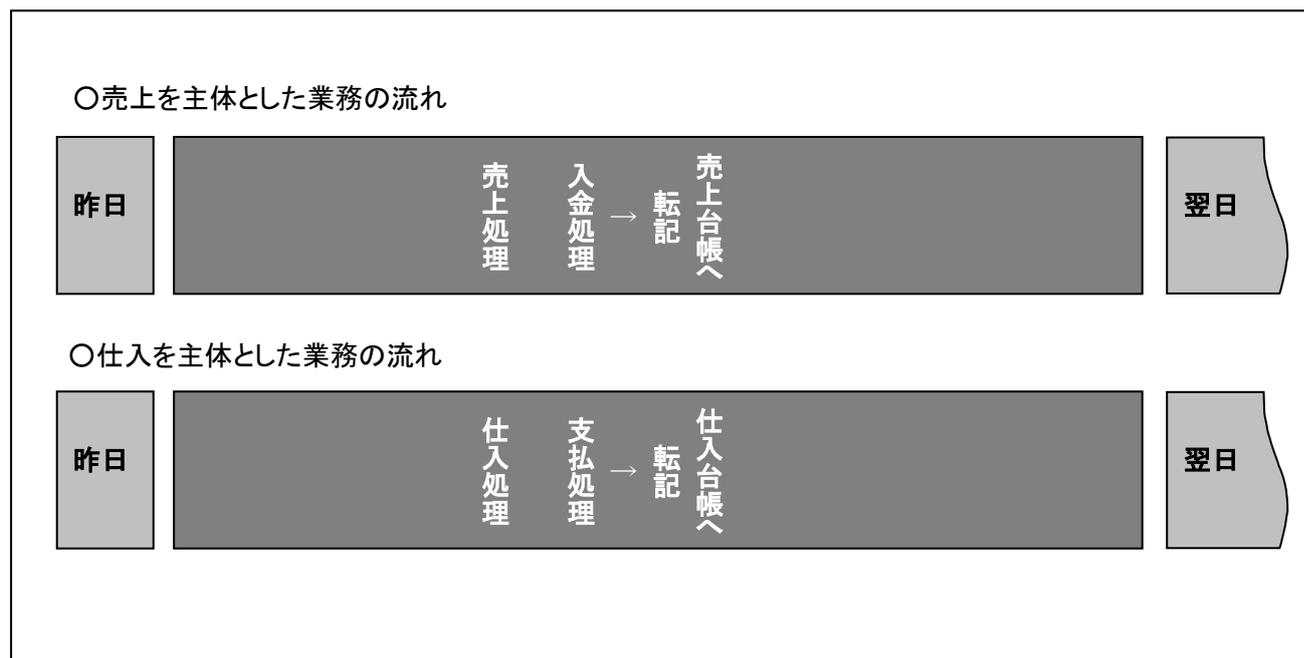
### ●インストール後から本稼働までの流れ

システムを導入してから本稼働までの流れは以下の通りとなります。

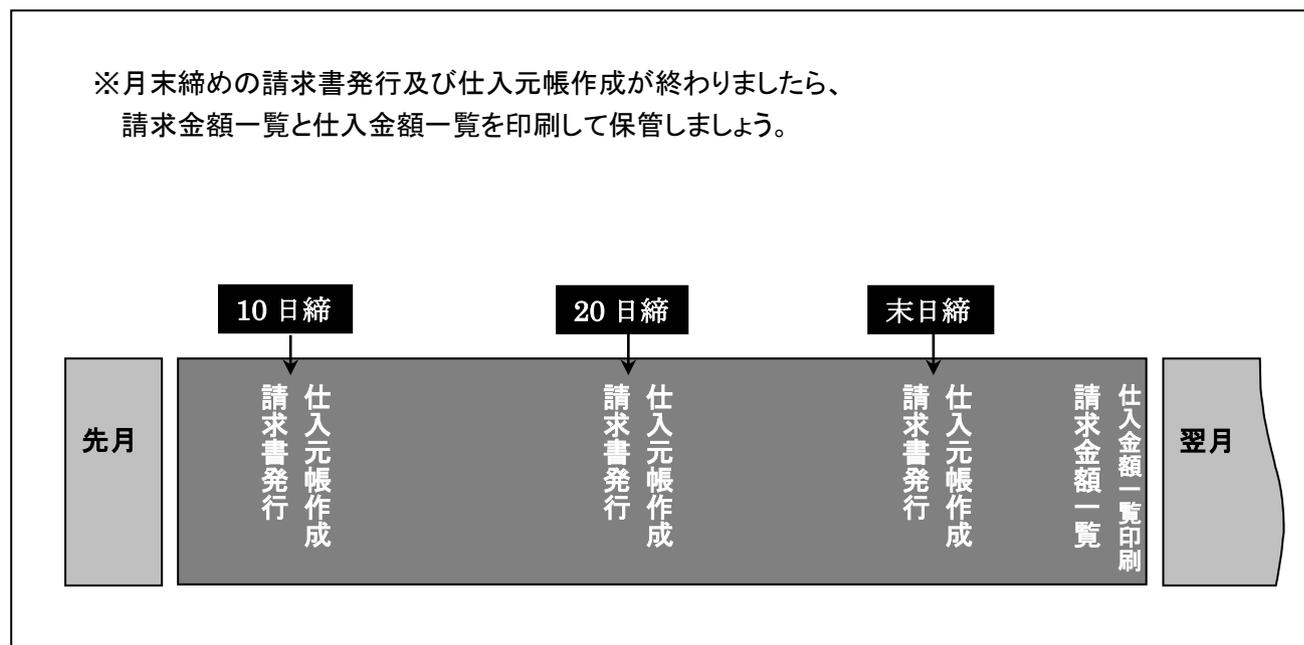


※在庫数の登録は必須ではありません。

### ●1日の業務の流れ



### ●1カ月の業務の流れ



## ■ サンプルデータ削除

システムを本稼働させるときは、あらかじめ入力されているサンプルデータを削除します。

※ただし、以下のサンプルデータはそのまま残ります。

以下のデータは削除や変更をしないでください！

マスタ名	コード	用途
得意先マスタ (コードは1001以上 を利用すること)	999998	欠減数登録
	999999	差異数登録
	999990	店売り
部門マスタ (コード4桁)	0100～1600	受払に関するコード
	2001	空容器
	8000～8100	たばこ(内税)
	8600	ギフト券
	9998～9999	入金・支払項目
商品マスタ (コードは1001以上を 利用すること)	00021 ～ 00025, 00032 00035, 00047, 00049	売上入金用
	00071 ～ 00076, 00085, 00097, 00099	仕入支払用
	9997, 9998, 9999	仮払消費税、売上・支払入力用

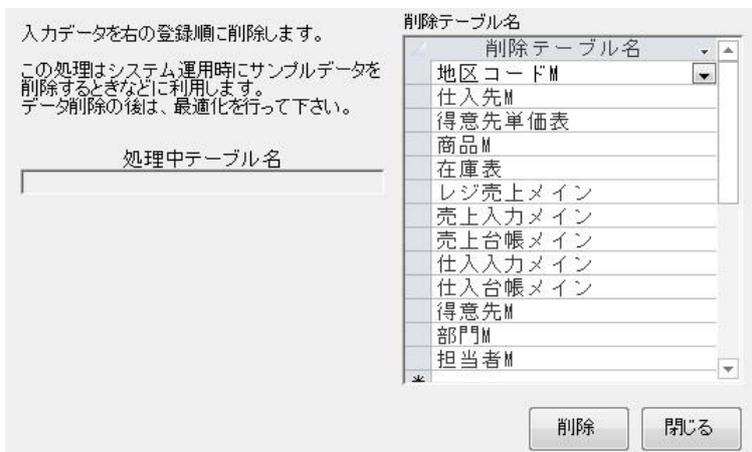
※[データ削除]を実行しても環境設定や担当者マスタの使用権限設定は残ります。

[環境設定]、[担当者マスタ]で変更してください。13、14 ページ参照

## ● サンプルデータ削除

サンプルデータの削除は次の手順で行います。

- ① メインメニューの[その他] -<データ削除>をクリックして、[データ削除]画面を表示し、[削除]をクリックします。



- ② 以下の画面が表示されますので<OK>をクリックします。



- ③ しばらくすると削除完了の確認画面が表示されますので<OK>をクリックしてください。システムは再起動されて次に担当者マスタ画面が表示されます。

- ④ 担当者マスタ画面では担当者を登録します。

担当者を登録したら<閉じる>をクリックして画面を閉じると、ログイン画面が表示されますのでユーザー名、パスワード、使用権限を指定してログインしてください。14 ページ参照

コード	担当者名	PASSWORD	使用権限設定	非表示
1001	山下	****	管理者	<input type="checkbox"/>
1002	田中	****	営業	<input type="checkbox"/>
1003	松本	****	事務	<input type="checkbox"/>
1005	谷口	****	アルバイト	<input checked="" type="checkbox"/>
1006	中村	****	アルバイト	<input type="checkbox"/>
1007	表	****	アルバイト	<input type="checkbox"/>
*			管理者	<input type="checkbox"/>
			事務	<input type="checkbox"/>
			営業	<input type="checkbox"/>
			アルバイト	<input type="checkbox"/>

## ■環境設定

『酒販店販売管理システム』を初めて使用する場合は環境設定を行ってください。  
メインメニューの[その他]→<環境設定>をクリックして[環境設定]画面を表示します。

レジ・売掛共通		所在地情報(酒量報告書に印刷される)	
現在消費税率	10 %	報告者	住所
得意先ごとの単価表を自動更新する	<input checked="" type="checkbox"/>	郵便番号	かほく市宇野気1-26
仕入先ごとの商品コードを自動更新する	<input checked="" type="checkbox"/>	電話番号	929-1125
売上台帳の表示期間	365 日	氏名又は名称 及び代表者氏名	076-283-5686
仕上台帳の表示期間	365 日	販売場の所在地及び名称	有限会社ビット
台帳訂正可能期間	2010/04/01 ~ 現在	電話番号	076-283-5686
得意先コードコンボの並び	コード順	販売場の販売責任者氏名	浦 秀樹
印刷	印刷	年齢	50 歳
レジ環境		申請者との関係、 役職等	代行取締役
レシート印刷	印刷する	税務署名	金沢
印刷しないとき	ドローアを開く	法人番号	1234567890123
JANなし商品売上回数リセット	リセット		
番号設定			
伝票番号	仕入伝票	商品C	
10000	1000	100000	

### ●売掛・レジ環境設定と所在地情報設定

#### ① 現在消費税率

ここで設定した消費税が[商品マスタ]登録画面の[消費税]に表示されます。

#### ② [売上传票]、[仕入伝票]、[商品コード]の初期値を指定します。

#### ③ 酒量報告書に印刷される所在地情報を入力します。

そのほかの設定については、必要に応じて設定してください。

## ■各種マスタの登録

システムを運用するために担当者、得意先、商品などの各種基本情報をマスタに登録します。

「マスタ」（またはマスター）とは「マスターファイル」という名称からきています。マスターファイルとはシステムの中で最も基本となるファイルのことを指しています。本システムでは、得意先情報や商品情報などの基本情報が登録されたテーブルのことを「マスタ」と表することがあります。

### ●担当者マスタの登録

本システムを利用する担当者を登録します。

メインメニューの[マスタ管理]→[担当者マスタ]をクリックして[担当者マスタ]画面を表示します。

[担当者マスタ]は以下の手順で登録してください。

① <権限設定>をクリックして[権限設定]画面を表示します。

権限グループごとに各処理の使用許可を設定します。

コード	名称	レジ処理	売上処理	仕入処理	請求書発行	仕入元帳作	日次更新	在庫表	酒量報
0	管理者	<input checked="" type="checkbox"/>							
1	事務	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	営業	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	アルバイト	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
*	0	<input type="checkbox"/>							

[管理者]権限グループを先頭に登録してください。さらに、[管理者]権限グループはすべての処理の使用が許可される設定としてください。

チェックがオンとなっているものは使用が許可され、オフとなっているものは使用が許可されません。通常は、上図のように「管理者」「事務」「営業」「アルバイト」などの権限グループを設定するとよいでしょう。

② ユーザー名、パスワード、使用権限を指定します。

権限設定				
コード	担当者名	PASSWORD	使用権限設定	非表示
1001	山下	****	管理者	<input type="checkbox"/>
1002	田中	****	営業	<input type="checkbox"/>
1003	松本	****	事務	<input type="checkbox"/>
1005	谷口	****	アルバイト	<input checked="" type="checkbox"/>
1006	中村	****	アルバイト	<input type="checkbox"/>
1007	表	****	アルバイト	<input type="checkbox"/>
*			管理者	<input type="checkbox"/>
			事務	
			営業	
			アルバイト	

たとえば、請求書発行担当者を一人だけとしたい場合は、権限グループに「請求書発行担当者」と登録し、[請求書発行]にチェックします。次に、担当者マスタで該当する担当者を登録し、[使用権限]では権限設定で登録した「請求書発行担当者」を指定します。

※[担当者マスタ]の[非表示]にチェックを入れると、選択するリストに表示されなくなります。

## ●商品マスタの登録

メインメニューの[管理マスタ]-<商品マスタ>をクリックして[商品マスタ]画面を表示します。

※[サンプルデータデータ削除]を実行しても削除されない部門コードがあります。

※これらのデータは削除や変更をしないでください！11 ページ参照

[商品マスタ]は以下の手順で登録してください。

① [部門マスタ]を登録します。

コード4桁の先頭2桁を同じにすると集計に便利です。

部門C	部門名
0100	清酒
0101	北陸の清酒
0102	東北の清酒
0200	合成酒
0300	焼酎 甲類
0400	焼酎 乙類

たとえば、清酒はあらかじめ0100と登録されていますが、さらに清酒を[0101北陸の清酒]、[0102東北の清酒]などと細分化することも可能です。このように登録すれば、酒量報告書印刷時にはこれらの分類はすべて『清酒』として集計されます。

② [単位マスタ]を登録します。

[商品マスタ]を登録する際に登録した単位を選択できます。

単位
箱
台式
本
個
m

③ [商品マスタ]を登録します。

商品M 部門Mをクリックすると、該当する商品群が商品Mに表示されます。

商品C	商品名	よみ	JANコード	容量	度数	入数	単	外税販売単	内税販売単
012039	アサヒ スーパードライ 缶135	アサヒスーパーどらい	0000049893588	135	0	1	個	102.	0.
012046	加賀百万石麦酒 ドラングル 5L	かかひゃくまんこくまきしゅど	0004908066300	5,000	0	1	個	7,500.	0.
012047	加賀百万石麦酒 ビルスナー 5L	かかひゃくまんこくまきしゅど	0004908066301	5,000	0	1	個	7,500.	0.
012050	OBビール 330	OBビール 330	0010357062057	330	0	1	個	260.	0.
012454	ピンタンビール 瓶	びんたんびーる びん		330	0	1	個	311.	0.
012455	バリハイビール 330瓶	ばりまいびーる 330	08066299	330	0	1	個	300.	0.
012529	OBビール 330	OBビール 330	10357062057	330	0	1	個	260.	0.
012808	クローネンブルグ・ブラン 330	クローネンブルグ・ブラン 330	3080216015507	330	0	1	個	0.	0.
013050	キリン 一番搾り 樽生 7L	キリン いちばんしぼり	3300122015881	7,000	0	1	個	4,885.	0.
013051	キリン 一番搾り 樽生 15L	キリンイチバンしぼり	3300122015928	15,000	0	1	個	9,325.	0.
013053	キリン ラガー 生樽 25L	キリン らがー なまた	3300122015980	25,000	0	1	個	14,875.	0.
013054	キリン ラガー 樽生 7L	キリン らがー なまた	3300122015981	7,000	0	1	個	4,885.	0.

1. 部門コードを選択し<新規入力>をクリックします。
2. 商品コードの桁数を4桁～6桁程度で決定します。

※商品コード10000は利用できません。(バンドル商品としてみなされるため)

[商品コード]、[商品名]、[よみ]、[JANコード]、[容量]、[度数]、[入数]、[単位]、[外税販売単価]、[内税販売単価]、[在庫管理]、[税率]を順に入力します。

[税率]は環境設定で設定した税率が表示されています。13ページ参照

※[容量]、[入数]を正しく入力しないと酒量報告書が正しく集計されませんので注意してください。

※[在庫管理]チェックを外した場合は在庫表に表示されません。

※[税率]は環境設定の【税率】で設定した税率が表示されています。編集可能です。

たとえば、はじめての商品マスタ登録で商品コード「1000」と登録します。連続して新規入力すると次の商品コードには自動的に「1001」と表示されます。

同じ部門の商品を連続して登録することが望ましいですが、とびとびで入力されても運用には問題ありません。

- ・ 同じ部門の商品を連続して登録する場合  
部門コードを選択したまま、[新規入力]をクリックし[商品名]から入力していきます。  
商品コードは自動的に番号が振られます。
- ・ 違う部門の商品を登録する場合  
登録したい商品の部門コードを選択し、[新規入力]をクリックし[商品名]から入力していきます。  
商品コードは自動的に番号が振られます。

④ [セット商品構成]を登録します。

商品C	商品名	単	構成数
014036	アサヒ ビールセット a	1本	4,000
014047	アサヒ ビールセット b	1本	4,800
014255	アサヒ ビールセット c	1本	4,000
021094	アサヒ ビールセット d	2箱	4,000
014060	アサヒ ビールセット e	1本	3,500
020995	アサヒ ビールセット f	3箱	3,500
014046	アサヒ ビールセット g	1本	10,500
020984	アサヒ ビールセット h	3箱	2,000
014109	アサヒ スーパードライ ブラック 350缶	2	2

たとえば「ビール a」という一本売り単品商品があり、さらにそれが複数本パックされた「ビール a セット」という商品があったとします。

そういった場合にははじめに「ビール a」を登録し、次に「ビール a セット」を登録し、さらに「ビール a セット」のセット商品構成に「ビール a」とその数量を登録します。

また、ジュースとビールなどの混合商品なども同様にこのセット商品構成を利用してください。

⑤ 【得意先単価表】

商品マスタで選択されている商品の得意先ごとの単価を表示します。

◆軽減税率について

※本システムでは複数税率に対応しています。必要に応じて税率を変更してご利用ください。  
操作マニュアルにおいて税率は2種類となっていますが、本システムでは今後さらに軽減税率が増えたとしてもご利用いただけるように設計されています。  
※ただし、一部印刷帳票を一部変更しなければならないこともあります。  
※非課税商品は「0」と入力します。

※システムの運用を始める前に以下のコードが登録されているか必ず確認してください！  
(軽減税率8%と標準税率10%の場合)

分類マスタ	分類コード：9997	分類名：仮払消費税
商品マスタ	コード：000101	品名：【外税8%】
	コード：000102	品名：【外税10%】

※これらのコード番号を変えるとシステムが正常に動作しません。

※商品マスタに登録されていない商品の売上入力が可能です。在庫管理はできません。

## ●得意先マスタの登録

得意先情報を登録します。

メインメニューの[マスタ管理]—〈得意先マスタ〉をクリックして[得意先マスタ]画面を表示します。

検索  
地区: [ ] 業種: [ ] 得意先: [1000] 山田 太郎

得意先名: [1000] 山田 太郎 敬称: [御中] 担当者: [ ]  
 よみ: [ヤマダ 知ウ]  
 短縮名称: [山田 太郎] 地区: [01] 地域A: [ ] 業種: [01] 個人: [ ]  
 〒: [929-1123] 石川県かほく市森 TEL: [0762835686] FAX: [ ]  
 請求書発行  
 締日: [31] 日 集金日: [ ] 日 税区分: [外税] 納品伝票区分: [5] FAX出力用付き  
 税計算法: [請求書単位] 金額端数処理: [切り捨て] 消費税端数処理: [切り捨て]  
 初前回請求額: [¥50,000]  
 備考: [ ]

売上チェック  
 中身売り  
 得意単価使用

印刷チェック  
 住所録  
 タックシール  
 年賀状  
 暑中見舞い

※備考を改行するときは、[Ctrl]+[Enter]キーを押してください。

請求年月	期間1	期間2	前回請求額	今回現金入	今回掛売上	今回調整額	今回買上額	今回値引額	今回外税額	今回内税額	今回容器返	今回請求額	請求書発行
2016/06月	2016/06/01	2016/06/31	16,624	16,624	0	0	109,832	0	10,270	381	0	120,102	2016/08/26
2016/07月	2016/07/01	2016/07/31	50,000	50,000	0	0	15,300	0	1,324	0	0	16,624	2016/08/25

[得意先マスタ]は以下の手順で登録してください。

- ① 〈地区・業種M〉をクリックし[地区・業種マスタ]を登録します。  
 〈閉じる〉をクリックし[地区・業種マスタ]画面を閉じます。

閉じる

地区マスタ

地区C	地区名
01	能登
02	加賀
*	

業種マスタ

業種C	業種名
01	個人
02	団体
04	スナック
05	飲食店
06	居酒屋
07	法人
08	その他
*	

※[地区マスタ]には最低1つ以上地区名の登録が必要です。

[地区コード]と[地区名]を登録します。

※[業種マスタ]は任意に変更可能です。

[業種コード]と[業種名]を登録します。

② 得意先の情報の登録をします。

(ア) <新規入力>をクリックします。

[得意先コード]は自動的に番号が振られます。

システム運用して初めて[新規入力]をクリックすると、得意先コードは0と表示されますが、桁数は4桁か5桁程度に変更してください。

はじめての得意先登録で1000番とした場合は、次の新規入力時には自動的に[得意先コード]に1001と表示されます。

(イ) [名称]、[よみ]、[短縮名称]は必須入力です。

[名称]を入力すると自動的に[よみ]、[短縮名称]が入りますが、変更は可能です。

(ウ) [縮日]を入力します。月末締めを登録する場合は「31」としてください。

(エ) [税計算法]を指定します。(初期値は【環境設定】で指定した[税計算法]となります。)

得意先ごとの消費税計算方法を指定します。「請求書単位」、「伝票単位」、「明細単位」のいずれかを指定してください。

「請求書単位」…消費税計算を請求書単位で計算します。

「伝票単位」…消費税計算を伝票単位で計算します。

「明細単位」…消費税計算を伝票明細単位で計算します。

(オ) [金額端数処理]及び[消費税端数処理]を指定します。(初期値は【環境設定】で指定した[端数処理]となります。)

得意先ごとの金額及び消費税の端数処理を指定します。「切り捨て」、「切り上げ」、「四捨五入」のいずれかを指定してください。

(カ) [運用時前回請求額]

システム運用時の前回請求額を登録します。

(キ) [税区分]

得意先ごとに「内税」、「外税」のいずれかを指定します。

※ただし[税区分]で[外税]に指定しても部門コード[8000 日本たばこ]と[8100 中部たばこ]については「内税」で計算されます。

(ク) [前回請求額登録]

システムを運用するためには最初に先月時点での請求金額を登録する必要があります。

[前回請求登]をクリックすると運用時前回請求額登録画面が表示されます。

得意先名	運用時前回
居酒屋いしかわ	101,000
居酒屋かが	43,200
居酒屋のと	50,500
石川 太郎	11,000

※得意先マスタ画面の運用時前回請求額に直接入力してもかまいません。

(ケ) [請求書発行]

請求書発行の印刷を行いたくない場合にチェックを外します

チェックがオフとなっても、請求書発行を実行すると請求金額データは作成されます。

(コ) [納品伝票区分]

「標準」(納品書・納品書控え)、「納品書付き」「請求明細書付き」、[FAX] のいずれかを指定してください。

(サ) [売上チェック]

[中身売り]…売上時に空き瓶の保証金を差し引いて計算する場合にチェックします。

[得意先単価使用]…得意先単価を使用する場合にチェックします。

(シ) [印刷チェック]

得意先ごとに印刷物の指定をします。

[住所録]、[タックシール]、[暑中見舞い]、[年賀状]を印刷する場合にチェックします。

(ス) [検索]

登録した得意先情報を検索することができます。

[コード検索]にコードを入力して **Enter** キーを押すと目的の得意先情報が表示されます。

また、[よみ]に目的の得意先名をひらがなで入力して **Enter** キーを押すと、[検索結果]に得意先名がリスト表示されるので目的の得意先名を選択してください。

<削除>

表示中の得意先情報を削除します。

<印刷>

はがき、住所録、タックシールを印刷します。

<印刷>をクリックすると以下の画面が表示されます。

※得意先マスタで[印刷チェック]にチェックを入れた得意先のみ印刷されます。

印刷物を指定してください。

- ・[年賀状]、[暑中見舞い]…はがきに郵便番号、住所、得意先名称を印刷します。
- ・[住所録]…得意先住所録を一覧表で印刷します。
- ・[タックシール]…タックシールに郵便番号、住所、得意先名称を印刷します。

## ＜請求金額一覧＞

得意先ごとの請求金額一覧表を表示します。

ここで表示された請求金額一覧データは請求書発行処理で作成されたものです。

月末の請求書発行が終了したら金額一覧表を必ず印刷してください。

請求年月	得意先	締	集	期間	期間2	前回請求額	当月入金額	当月調整額	繰越額	当月買上額	消費税等	今回空容	今回値引	当月請求額
2016/09	110218 加賀旅館	20	10	2016/08/11	2016/08/20	5,756	5,756	0	0	5,330	426	0	0	5,756
2016/09	110384 金沢柳	20	10	2016/08/11	2016/08/20	14,747	14,747	0	0	6,884	550	0	0	7,434
2016/09	110432 お食事処	20	10	2016/08/11	2016/08/20	61,724	61,724	0	0	54,466	4,357	0	0	58,823
2016/09	110895 いしかわ旅館	20	10	2016/08/11	2016/08/20	0	0	0	0	5,760	460	0	0	6,220
2016/09	111006 かほく町内会	20	10	2016/08/11	2016/08/20	0	18,095	0	-18,095	0	0	0	0	-18,095
2016/09	111210 鶴北陸	20	10	2016/08/11	2016/08/20	2,442	2,442	0	0	12,720	1,017	0	0	13,737
2016/09	111383 いしかわ町町内会	20	10	2016/08/11	2016/08/20	72,456	72,456	0	0	67,089	5,367	0	0	72,456
2016/09	111400 かほく青年会	20	10	2016/08/11	2016/08/20	31,644	31,644	0	0	29,300	2,344	2,000	0	31,644
2016/09	111615 河北薬業所	20	10	2016/08/11	2016/08/20	23,760	23,760	0	0	22,000	1,760	0	0	23,760

※請求書を再発行する場合は該当する行をあらかじめ削除してから行ってください。

たとえば、上図の請求金額が表示された得意先で、2016年4月の請求書発行をやり直す場合は、2016年5月と2016年4月の行を削除してから請求書発行処理を月ごとに行ってください。

削除は上から1行ずつしか行えません。

## ＜月末売掛一覧＞

得意先ごとの月末売掛一覧表を表示します。

集計年月	得意先	締	集	期間	期間2	最終請求額	入金額	調整額	繰越額	買上額	消費税等	値引額	空容器額	月末売掛額	集計
2016/09	110218 加賀旅館	20	10	2016/09/21	2016/09/30	5,756	0	0	5,756	0	0	0	0	5,756	2016
2016/09	110384 金沢柳	20	10	2016/09/21	2016/09/30	7,434	0	0	7,434	0	0	0	0	7,434	2016
2016/09	110432 お食事処	20	10	2016/09/21	2016/09/30	58,823	0	0	58,823	60,900	4,872	0	0	124,595	2016
2016/09	110895 いしかわ旅館	20	10	2016/09/21	2016/09/30	6,220	0	0	6,220	139,260	11,140	0	0	156,620	2016
2016/09	111006 かほく町内会	20	10	2016/09/21	2016/09/30	-18,095	0	0	-18,095	0	0	0	0	-18,095	2016
2016/09	111210 鶴北陸	20	10	2016/09/21	2016/09/30	13,737	0	0	13,737	184,658	14,772	0	-100	213,167	2016
2016/09	111383 いしかわ町町内会	20	10	2016/09/21	2016/09/30	72,456	0	0	72,456	16,875	1,350	0	0	90,681	2016
2016/09	111400 かほく青年会	20	10	2016/09/21	2016/09/30	31,644	0	0	31,644	0	0	0	0	31,644	2016
2016/09	111615 河北薬業所	20	10	2016/09/21	2016/09/30	23,760	0	0	23,760	0	0	0	0	23,760	2016

## ＜CSV出力＞

他のアプリケーション等で活用したい時などに利用します。

得意先一覧をCSV形式で保存します。

データはプログラムと同じフォルダに作成されます。

## ＜印刷設定＞

得意先	住所録	タックシール	年賀状	暑中見舞い
110288 いざかや	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
111628 居酒屋いしかわ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
110211 居酒屋かが	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
110212 居酒屋のと	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
110765 石川 太郎	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## ＜前＞、＜次＞

表示されている得意先の前の得意先、次の得意先を表示します。(コード順)

## ●仕入先マスタの登録

仕入先の情報を登録します。

メインメニューの[マスタ管理]→[仕入先マスタ]をクリックして[仕入先マスタ]画面を表示します。

※備考を改行するときは、[Ctrl]+[Enter]キーを押してください。

対家年月	期間1	期間2	前回繰越額	当月現金支	当月支払額	当月調整額	当月仕入額	当月仕入外	当月内税額	当月値引額	当月値引外	当月空容器	当月空容器	仕入元帳発
2016/08月	2016/08/01	2016/08/31	110,000	0	0	0	10,000	800	0	0	0	0	0	42,647

[仕入先マスタ]は以下の手順で登録してください。

### <新規入力>

- ・[仕入先コード]は自動的に番号が振られます。編集可能ですが重複した仕入先コードは使用できません。
- ・[名称]を入力すると自動的に[よみ]、[短縮名称]が入りますが、変更は可能です。
- ・[締日]を入力します。月末締めを登録する場合は「31」としてください。
- ・[税区分]を指定します。
- ・[金額端数処理]を指定します。

### <削除>

表示中の仕入先情報を削除します。

### <印刷>

仕入先一覧表を印刷します。

### <金額一覧>

仕入先ごとの[仕入金額一覧]を表示します。

ここで表示された仕入金額一覧データは仕入元帳作成で作成されたものです。

月末の仕入元帳作成が終了したら金額一覧を必ず印刷してください。

元帳作成月	仕入先	締日	仕入先名	締日	ふりがな	期間1	期間2	前回繰越額	当月支払額	当月調整額	繰越額	当月仕入額	仮払外税額	仮払内税額	仮払消費税	当月繰越
2016/08/20	100085	かほく酒造	20	かほくしょうぞう	2016/08/21	2016/08/20	0	62,430	10,000	-72,430	52,000	4,100	0	4,100	-11,430	
2016/08/30	100019	清酒造	31	うらしゅうぞう	2016/08/01	2016/08/30	280,850	200,000	0	80,850	159,640	15,964	0	15,964	251,454	
2016/08/30	100078	清やさん	31	さけやさん	2016/08/01	2016/08/30	0	0	0	0	440,000	41,800	0	41,800	481,800	
2016/08/30	100083	委酒造	31	おもてしゅうぞう	2016/08/01	2016/08/30	0	0	0	0	18,000	1,460	0	1,460	19,460	
2016/08/30	100084	清やさん 河井支店	31	さけやさん かわい	2016/08/01	2016/08/30	0	111,240	0	-111,240	1,107,000	88,600	0	88,600	1,085,760	

※仕入元帳を再作成する場合は該当する行をあらかじめ削除してから行ってください。

たとえば、上図の仕入金額が表示された仕入先で、2016年4月の請求書発行をやり直す場合は、2016年5月と2016年4月の行を削除してから仕入元帳作成処理を月ごとに行ってください。

削除は上から1行ずつしか行えません。

#### <前回繰越額登録>

システムを運用するためには最初に先月時点での繰越金額を登録する必要があります。  
前回繰越登をクリックすると運用時前回請求額登録画面が表示されます。

仕入先名	運用時前回
酒屋さん	35,000
北陸輪	110,000

※仕入先マスタ画面の運用時前回繰越額に直接入力してもかまいません。

#### [検索]

登録した仕入先情報を検索し表示できます。  
各条件を指定し検索をクリックします。[検索結果]に仕入先名がリスト表示されますので選択してください。

## ●得意先単価表

得意先ごとの販売単価を登録します。売上入力時に得意先単価が参照されます。

メインメニューの[マスタ]→<得意先単価表>をクリックして[得意先ごとの単価表]画面を表示します。  
商品指定し[単価]に得意先ごとの単価を入力します。

※[得意先単価表]を使用するには[得意先マスタ]で[得意先単価を使用する]をオンに設定します。

### 20 ページ参照

また、[環境設定]の[単価表を自動更新する]をオンにすると売上処理時に指定した単価が自動的に[得意先単価表]に登録されます。13 ページ参照

部門	商品C	商品名	入	単価	最終購入E
0120	018281	日榮 山廃仕込本醸造 1800	1	2,200.	16/05/01
0120	019089	福正宗 銀ラベル 1800	1	2,200.	16/05/01
0120	018681	萬歳楽 剣 山廃純米 1800	1	2,400.	16/05/14
0130	014828	白雪 上撰 辛口 2000/パック	1	1,500.	16/03/25
0610	014130	アサヒ スーパードライ 大瓶	1	600.	06/05/01
0610	014720	キリン ラガー 大瓶	1	600.	06/05/01
0620	020489	アサヒ スーパードライ 缶135	24	2,600.	06/08/31
0900	015261	サントリー 山崎 18年	1	28,000.	15/05/28
2310	014559	ウェルチ オレンジ 1L	1	800.	06/08/30
2340	014300	アサヒ 高級烏龍茶 2000PET	1	400.	06/08/31
2340	013781	エムアールアイ 烏龍茶 2000	1	400.	08/08/17
2340	017218	キリン アルカリイオンの水 2000PET	1	400.	08/08/17
2340	017231	キリン 小岩井みかん【温州】 1500PET	1	500.	08/08/17
2340	015854	コカ・コーラ 1500PET	1	400.	08/08/17
3440	013828	カットアイス 2kg	1	600.	08/08/17

### 【得意先ごとの単価表を使いたいケースとは】

たとえば、「通常販売単価 120 円の商品を販売する際に、Aさんには 100 円、Bさんには 110 円で販売し、さらに一度販売に指定したその単価を次回の売上入力時にも自動的に表示したい」といった場合があります。このような場合に、AさんBさんそれぞれの単価を[得意先ごとの単価表]に登録すると、売上処理時に自動的にそれぞれの単価が参照されます。

得意先ごとの単価表登録が省略された場合は、商品マスタに登録されている販売単価が参照されます。

# ■データ入力時の共通操作について

## ●カレンダー

データ入力時にカレンダーを表示して日付を入力する場合、以下の手順になります。

- ・[売上処理]画面の[売上日]に入力する場合。

新規入力 行挿入 伝票削除 伝票印刷 得意先M 商品M 在庫表 得意単価 前 次 閉じる

伝票番号 14599 売上日 2016/08/03 請求月 0 当月 担当 01 山下

得意先 1005 石川 太郎 納入先 現金売上

部	よみ検	容量検	JAN検索	商品C	商品名	容量	入数	数量	単	単価	金額	税
900			4902102079471	016255	茶流彩彩 爽健美茶 500PET	500	1	5	本	140	700	8
0100				012565	池月 純米 1800	1,800	0	5	本	2,400	12,000	10
5400	あさひ			014366	アサヒ ビールセット AS-5L	5,000	0	5	個	5,000	25,000	10
0400		720		017597	いいちこ スペシャル 720	720	0	3	本	2,286	6,858	10
0600	さんと	500		015453	サントリー モルツ 500缶	500	0	30	本	300	9,000	10
0600				014796	キリン ラガー 小瓶	334	0	50	個	205	10,250	10

備考

区分	税額	金額
10%	6,310	63,108
8%	56	700
合計	6,366	70,174

- ① 日付を入力する場所で「F11 キー」を押すかダブルクリックすることで画面右上にカレンダーが表示されます。

新規入力 行挿入 伝票削除 伝票印刷 得意先M 商品M 在庫表 得意単価 前 次 閉じる

伝票番号 14599 売上日 2016/08/03 請求月 0 当月 担当 01 山下

得意先 1005 石川 太郎 納入先 現金売上

部	よみ検	容量検	JAN検索	商品C	商品名	容量	入数	数量	単	単価	金額	税
900			4902102079471	016255	茶流彩彩 爽健美茶 500PET	500	1	5	本	140	700	8
0100				012565	池月 純米 1800	1,800	0	5	本	2,400	12,000	10
5400	あさひ			014366	アサヒ ビールセット AS-5L	5,000	0	5	個	5,000	25,000	10
0400		720		017597	いいちこ スペシャル 720	720	0	3	本	2,286	6,858	10
0600	さんと	500		015453	サントリー モルツ 500缶	500	0	30	本	300	9,000	10
0600				014796	キリン ラガー 小瓶	334	0	50	個	205	10,250	10

備考

区分	税額	金額
10%	6,310	63,108
8%	56	700
合計	6,366	70,174

- ② 任意の日付をダブルクリックまたは選択した状態(背景色が水色になった状態)で Enter キーを押します。ここでは 10 日を選択します。カレンダーが閉じ、[売上日]に 2016/8/10 が入力されます

新規入力 行挿入 伝票削除 伝票印刷 得意先M 商品M 在庫表 得意単価 前 次 閉じる

伝票番号 14599 売上日 2016/08/10 請求月 0 当月 担当 01 山下

得意先 1005 石川 太郎 納入先 現金売上

部	よみ検	容量検	JAN検索	商品C	商品名	容量	入数	数量	単	単価	金額	税
900			4902102079471	016255	茶流彩彩 爽健美茶 500PET	500	1	5	本	140	700	8
0100				012565	池月 純米 1800	1,800	0	5	本	2,400	12,000	10
5400	あさひ			014366	アサヒ ビールセット AS-5L	5,000	0	5	個	5,000	25,000	10
0400		720		017597	いいちこ スペシャル 720	720	0	3	本	2,286	6,858	10
0600	さんと	500		015453	サントリー モルツ 500缶	500	0	30	本	300	9,000	10
0600				014796	キリン ラガー 小瓶	334	0	50	個	205	10,250	10

備考

区分	税額	金額
10%	6,310	63,108
8%	56	700
合計	6,366	70,174

## ●カレンダーの休日設定

休日(赤文字)設定は、以下の手順になります。

たとえば2016年6月22日水曜日を休日設定する場合

① カレンダーを表示し Shift キーを押すと「カレンダー(休日設定中)」と表示されます。



② Shift キーを押したまま任意の日付をクリックするとその日付が赤文字で表示されます。



次にカレンダーを呼び出した時にこの日付は常に赤文字で表示されます。

設定した日付を再び「Shift キー」を押しながらクリックすることで休日設定を取り消すことができます。

## ●日付入力時の「+」プラスキー「-」マイナスキー操作について

①任意の日付をダブルクリックまたは選択した状態で「+」「-」を押すと日付が1日ずつ前後します。





[お客様用画面]

毎度お買上げありがとうございます。

お買上げ金額(税込)

**29,080** 円

(うち消費税等)

税率	消費税額
8%	1,123
10%	1,041

商品名	単価	数量	金額	税率
コカ・コーラ ゼロ 1500PET	330	24	7,920	8
池月 純米 1800	2,400	2	4,800	10
池月 純米酒 ひやおろし 720	1,574	3	4,722	10
メルシャン ぶどう園のワイン(...	298	3	894	10
サントリー ボス 無糖ブラック...	115	24	2,760	8
切手	82	30	2,460	0

その他ご入金額 **1,080** 円 お支払い金額 **28,000** 円

値引き・ギフト券入金額

現金・クレジット入金額

税率ごとの消費税額

軽減税率対象

非課税

※割引と現金以外の入金処理方法

(ア) 割引

必要に応じて[割引率]または[割引額]を入力します。

(イ) ギフト券入金

<ギフト券入金>をクリックします。

明細行に[ギフト券入金]と表示されます。枚数と金額を入力します。

ビール券での入金の場合、ビール券の金額は左下に記載されている記号で確認できます。

入金処理の際にご確認ください。

(ウ) クレジット入金

<クレジット入金>をクリックし、金額を入力します。

[入金・値引額]に値引き、ギフト券の合計金額が表示されます。

[お支払金額]に現金、クレジットの合計金額が表示されます。

- ・レジ処理中に、次のお客様のレジ売上を行うには  
たとえば、レジ売上入力の途中でお客様が買い忘れの商品を探しに行かれた場合

1. 現在売上のデータをそのままにして、<新規入力>をクリックし次のお客様のレジ売上処理をします。27 ページ ①参照
2. 前のお客様が戻られたら、<前>ボタンをクリックして売上データを表示し明細行をクリックし、追加商品のバーコードを読取ります。27 ページ参照 ②から  
このようにしていつでも確認または修正することができます。



# ■売上・入金処理と転記処理

## ●売上・入金処理

バックヤードにて売上処理と入金処理をする画面です。

メインメニューの<売上・入金処理>をクリックして[売上・入金処理]画面を表示します。

売上台帳 請求一覧

売上日	商品C	商品名	入数	数量	単	単価	金額	税
2016/10/13	016352	白鶴 ミニグラス 前割り芋焼酎 120	1	10	本	210	2,100	8
2016/10/13	015492	サントリー シングルモルト 山崎 700	1	1	本	5,040	5,040	8
2016/10/13	014111	アサヒ スーパードライ 缶350	1	100	本	360	36,000	10
2016/10/13	014115	アサヒ スーパードライ 缶250	1	100	本	220	22,000	10
2016/10/13	014150	アサヒ スーパードライ 樽生 10L	1	20	本	5,000	100,000	10
2016/10/13	014111	アサヒ スーパードライ 缶350	1	100	本	270	27,000	10
2016/09/06	018137	二階堂 吉四六 オリジナル720	1	1	本	2,046	2,046	10
2016/09/04	018138	二階堂 吉四六 壺720	1	1	本	2,232	2,232	10
2016/09/03	018918	一階堂 新720	1	1	本	2,000	1,730	10
2016/09/03	018138	二階堂 吉四六 壺720	1	1	本	2,232	2,232	10
2016/09/02	015492	サントリー シングルモルト 山崎 700	1	1	本	5,040	5,040	10

合計 6,571 80,412  
値引額  
総合計 80,412

※すでに入力されたデータがある場合は、最後に入力されたデータが表示されます。

売上・入金処理は以下の手順で行います。

### <新規入力>

- ① <新規入力>をクリックします。[伝票番号]が自動的に振られます。
- ② [売上日]は当日の日付が表示されます。編集可能です。25 ページ参照
- ③ 請求月は「当月」が表示されます。翌月に変更可能です。
- ④ 担当者を入力します。ログインのユーザー名が表示されます。編集可能です。
- ⑤ 得意先名を入力します。よみで検索しリストから探すことができます。  
必要に応じて[納入先]を入力します。(たとえば支店名、担当者名など)
- ⑥ 商品を入力します。31 ページ参照
- ⑦ 入金明細を入力します。32 ページ参照

※単価表示では標準単価は白、標準単価を下回ると黄、仕入単価を下回ると赤で色分けされています。

※税率表示では標準税率は白、軽減税率は黄、非課税は青で色分けされています。

## ◆商品を指定する方法

簡単に商品を指定することができるので、商品コードを覚える必要はありません。

(ア) 行を選択してバーコードリーダーで[JANコード]を読み取ります。

The screenshot shows a software window with a header bar containing buttons like '新規入力', '行挿入', '伝票削除', etc. Below the header, there are input fields for '伝票番号' (14603), '売上日' (2016/08/04), '請求月' (0), '担当' (01), and '山下'. There are also dropdown menus for '得意先' (1005) and '石川 太郎'. A table below has columns: 部門, よみ検, 容量検, JAN検索, 商品C, 商品名, 容量, 入数, 数量, 単, 単価, 金額, 税. A mouse cursor is pointing to the '商品名' column.

(イ) [部門]で絞り込み、[商品コード]リストで指定します。

たとえば、「0900」清酒で絞り込み[商品コード]リストで指定します。

The screenshot shows the same software window as above, but the '部門' (Department) is set to '0900'. The '商品C' (Product Code) column is highlighted, and a list of products is shown. The list includes columns for '商品C', '商品名', '容量', '入数', '数量', '単', '単価', '金額', '税', and '明細備考'. The first row is '0100' with '茶流彩彩 爽健美茶 500PET'. Other rows include various sake products like '020100 淡阿麻 純米生酒 300', '018196 いいとも 25° 1800パック', '012275 池月 純米吟醸 初しほり 300', etc. A summary box at the bottom right shows '区分: 8%', '税額: 56', '金額: 700', and '合計: 56 | 756'.

(ウ) 他にも[よみ]、[容量]で絞り込み、[商品コード]リストで指定できます。

(エ) 売上台帳からの明細複写

画面下部には[売上台帳]には現在入力中（または表示中）の得意先に関するデータが表示されます。ダブルクリック、またはキーボードの[F5]キーを押すと明細を売上入力明細に複写することができます。

- ・お酒やビール瓶を割ってしまった場合などは欠減数登録をします。

売上処理画面で得意先[999998 欠減数登録]を選択して、商品と数量を入力します。

30 ページ参照 ⑤から

- ・差異数登録も欠減数登録と同様、売上処理画面で得意先[999998 差異数登録]を選択して、商品と数量を入力します。

※販売単価は次のような規則で単価が表示されます。

- 1.得意先ごとの単価表に登録されている単価。24 ページ参照
- 2.得意先ごとの単価表に単価が登録されていなければ商品マスタの販売単価。16 ページ参照
- 3.売上台帳から明細複写された場合は、それぞれに登録してある単価。

※表示された販売単価を変更すると得意先単価表更新の確認メッセージが表示されます。

環境設定で[得意先ごとの単価表を自動更新する]をオンに設定した場合は、単価を変更した時点で単価表が更新されます。13 ページ・24 ページ参照

◆入金明細を入力する方法

[部門コード][9999 売上入金用]で絞り込み、[商品コード]リストで入金方法を指定し、金額を入力します。

新規入力 行挿入 伝票削除 伝票印刷 得意先M 商品M 在庫表 得意単価

伝票番号 14755 売上日 2016/08/20 請求月 0 当月 担当 01 担当者A

コード よみ 納入先

得意先 1008 石川商店

部門	よみ検	容量検	JAN検索	商品C	商品名	容量	入数	数量	単	単価	金額	税
9999				000021	【現金入金】						0	0
				000022	【振込入金】							
				000023	【小切手入金】							
				000024	【手形入金】							
				000025	【ギフト券入金】							
				000035	【相親】							
				000047	【振込手数料】							
				000049	【調整額】							
				000050	【値引き】							

<行挿入>

明細行を任意の場所に挿入します。

部門	よみ検	容量検	JAN検索	商品C	商品名	容量	入数	数量	単	単価
9000			4902102079471	016255	茶流彩彩 爽健美茶 500PET	500	1	5	本	14
0100				012565	池月 純米 1800	1,800	0	5	本	2,400
0400		720		017597	いいちこ スペシャル 720	720	0	5	本	2,200
0600	さんと	500		015453	サントリー モルツ 500缶	500	0	30	本	300

【行挿入】をクリックすると行が挿入されます。

部門	よみ検	容量検	JAN検索	商品C	商品名	容量	入数	数量	単	単価
9000			4902102079471	016255	茶流彩彩 爽健美茶 500PET	500	1	5	本	14
0100				012565	池月 純米 1800	1,800	0	5	本	2,400
0400		720		017597	いいちこ スペシャル 720	720	0	5	本	2,200
0600	さんと	500		015453	サントリー モルツ 500缶	500	0	30	本	300

<行削除>

明細 1 行だけを削除したい場合は、削除したい行を選択してキーボードの[Delete]キーを押してください。

※複数行指定も可能です。

ここをクリックして行を選択します

部門	よみ検	容量検	JAN検索	商品C	商品名	容量	入数	数量	単	単価
9000			4902102079471	016255	茶流彩彩 爽健美茶 500PET	500	1	5	本	14
0100				012565	池月 純米 1800	1,800	0	5	本	2,400
0400	あさひ			014366	アサヒ ビールセット AS-5L	5,000	0	5	個	5,000
0400		720		017597	いいちこ スペシャル 720	720	0	5	本	2,200
0600	さんと	500		015453	サントリー モルツ 500缶	500	0	30	本	300

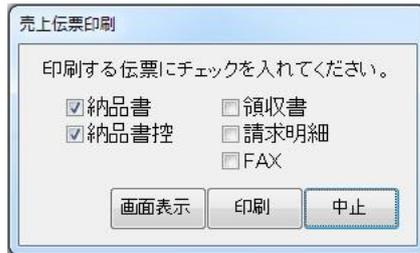
<伝票削除>

表示中の売上伝票を削除します。

## ＜伝票印刷＞

伝票を印刷します。

＜伝票印刷＞をクリックすると以下の画面が表示されます。



必要な伝票にチェックを入れてください。

- ・ 納品書
- ・ 納品書控
- ・ 領収書
- ・ 請求明細
- ・ F A X      帳票を印刷せずにファクス送信します。

## ＜得意先M＞

得意先マスタ画面を表示します。

得意先情報の確認や新規登録ができます。

伝票が入力された状態でこのボタンをクリックすると、伝票で指定されている得意先情報が表示されます。

## ＜商品M＞

商品マスタ画面を表示します。

商品情報の確認や新規登録ができます。

## ＜在庫表＞

在庫表を表示します。

## ＜得意先単価＞

得意先ごとの販売単価を登録します。24 ページ参照

ここで登録された単価は売上入力時に参照できます。

得意先ごとの販売単価を利用するには[得意先マスタ]の[得意単価使用]にチェックを入れます。

### ※得意先ごとの単価とは

たとえば、通常 100 円の商品を A さんには 95 円、B さんには 90 円で販売したい場合に得意先単価表を利用します。ただし、必ずしも最初からすべての得意先分の単価を登録する必要はありません。売上処理が行われると、そのときに利用した販売単価が自動的に得意先ごとの単価表へ記録されていく機能があるからです。

### ※得意先単価の自動登録

売上処理で入力した単価を自動的に得意先ごとの単価表に追加及び更新することができます。

得意先ごとの単価表にデータを自動更新するには【環境設定】、[レジ・売掛共通]の[得意先ごとの単価表を自動更新する]にチェックします。

[売上台帳と請求一覧]

売上台帳		請求一覧						
部門		↓レコードをダブルクリック、又は[F5]キーを押すと明細に追加されます。						
売上日	商品C	商品名	入数	数量	単	単価	金額	税
2016/10/07	014044	アサヒ スーパードライ 小瓶	1	1	本	300	300	10
2016/10/07	022131	爽健美茶 すっきりブレンド 500PET	24	2	箱	3,600	7,200	8
2016/10/07	013061	ジュース 500PET	1	102	本	160	16,320	8
2016/10/07	015901	煌 烏龍茶 2000PET	1	100	本	360	36,000	8
2016/10/07	014089	アサヒ スーパードライエクストラシャープ 350	1	20	本	5,000	100,000	10
2016/10/07	020964	アサヒ スーパードライ 缶350	24	10	箱	6,672	66,720	10

[売上台帳]

過去の売上データが表示されます。

[請求一覧]

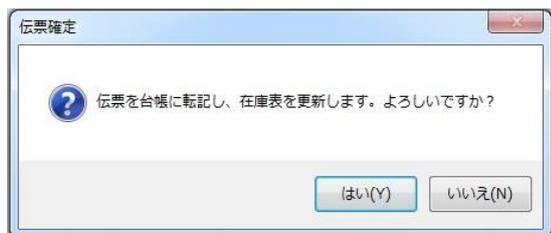
過去の請求金額データが表示されます。

<前>、<次>

前の伝票、次の伝票を表示します。

## ● 転記処理

売上・入金処理画面で<閉じる>をクリックすると以下の画面が表示されます。



<はい>をクリックすると次の処理が行われます。

1. [売上・入金処理]データを売上台帳に転記
2. 在庫表の更新（出庫数量、在庫数量）

<いいえ>をクリックすると、転記処理されません。

売上・入金処理画面で伝票を確認することができます。<前>、<次>ボタンをクリックすることで複数の伝票を確認することができます。

### 【消費税の計算方法について】

本システムの売上処理では、得意先ごとに内税または外税のいずれかで処理することができます。これらの設定は得意先マスターで行います。いったんどちらかの方法で入力を開始し、その後に方法を変更したい場合は、入力されたデータをすべて削除してから消費税計算方法を変更した後にデータを再入力してください。

得意先ごとに内税外税を使い分けるケースはそれほど多くないとは思われますが、今後は外税方式から徐々に内税方式に変更されつつあると判断してこのような機能を搭載しました。必要に応じて利用してください。

# ■仕入・支払処理と転記処理

## ●仕入・支払処理

仕入・支払処理をします。

メインメニューの<仕入・支払処理>をクリックして[仕入・支払処理]画面を表示します。

すでに入力されたデータがある場合は、最後に入力されたデータが表示されます。

仕入先商品C	部門	よみ検索	容量検索	JAN検索	商品C	商品名	容量	入数	数量	単	単価	金額	税	明細備考
18100110	0110				012801	獅子の里 旬 1800		1,800	1	16本	3,200	51,200	10	
18100111	0110				012786	獅子の里 超辛口 720		720	1	12本	1,100	13,200	10	
15100112	0110		1800		012818	獅子の里 純米酒 オリゼー 1800		1,800	1	2本	2,100	4,200	10	
	0630	きりん										0	0	
					013346	キリン ラガー 生樽 20L				本	0.00			
					021328	キリン 一番搾り 樽生 2L				本	0.00			
					014840	キリン 一番搾り 樽生 2L				本	0.00			
					021329	キリン 一番搾り 樽生 3L				本	0.00			
					014841	キリン 一番搾り 樽生 3L				本	0.00			
					014862	キリン 一番搾り 樽生 15L				本	0.00			
					014850	キリン ラガー 生樽 25L				本	0.00			
					014851	キリン ラガー 樽生 7L				本	0.00			
					014851	キリン 一番搾り 生樽 20L				本	0.00			
					021237	キリン 一番搾り 樽生 1520				本	0.00			
					014507	キリン 一番搾り 樽生 1520				本	0.00			
					014850	キリン 一番搾り 樽生 7L				本	0.00			

仕入日	商品C	部門	商品名	数量	単	単価	金額	税	仕入先商品
2016/08/02	012820		獅子の里 超辛口 1800	5	本	2,100	10,500	10	
2016/08/02	012801		獅子の里 旬 1800	1	本	3,200	3,200	10	
2016/08/02	012786		獅子の里 超辛口 720	9	本	1,100	9,900	10	
2016/08/02	012789		獅子の里 旬 720	3	本	1,700	5,100	10	
2016/08/02	012786		獅子の里 超辛口 720	12	本	1,100	13,200	10	
2016/08/02	012820		獅子の里 超辛口 1800	6	本	2,100	12,600	10	

仕入・支払処理は以下の手順で行います。

### <新規入力>

売上・入金処理と同じ手順です。30 ページ参照

※[仕入先商品コード]を入力すると次回から[仕入先商品コード]で検索できます。

仕入先商品C	部門	よみ検索	容量検索	JAN検索	商品C	商品名	容量
15100112							
* 15100112	012818	獅子の里	純米酒	オリゼー	1800	本	2,100.00
18100110	012801	獅子の里	旬	1800	本	3,200.00	
18100111	012786	獅子の里	超辛口	720	本	1,100.00	

### ◆支払明細を入力する方法

[部門コード][9998 仕入支払用]で絞り込み、[商品コード]リストで支払方法を指定し、金額を入力します。

### <行挿入>

明細行を挿入します。32 ページ参照

### <伝票削除>

表示中の仕入伝票を削除します。32 ページ参照

### <仕入先M>

仕入先情報の確認や新規登録ができます。

<商品M>

商品マスタ画面を表示します。  
商品マスタの確認や新規登録ができます。

<在庫表>

在庫表を表示します。

<前>、<次>

売上伝票を<前>、<次>のページに移動します。

[仕入台帳と仕入金額一覧]

仕入日	商品C	商品名	数量	単	単価	金額	税	仕入先商品
2016/08/02	012820	獅子の里 超辛口 1800	5	本	2,100	10,500	10	
2016/08/02	012801	獅子の里 旬 1800	1	本	3,200	3,200	10	
2016/08/02	012786	獅子の里 超辛口 720	9	本	1,100	9,900	10	
2016/08/02	012789	獅子の里 旬 720	3	本	1,700	5,100	10	
2016/08/02	012786	獅子の里 超辛口 720	12	本	1,100	13,200	10	
2016/08/02	012820	獅子の里 超辛口 1800	6	本	2,100	12,600	10	
2016/08/02	012818	獅子の里 純米酒 オリゼー 1800	2	本	2,100	4,200	10	
2016/08/02	012820	獅子の里 超辛口 1800	4	本	2,100	8,400	10	
2016/08/02	012820	獅子の里 超辛口 1800	6	本	2,100	12,600	10	

[仕入台帳]

過去の仕入データが表示されます。

[仕入金額一覧]タ

過去の仕入金額データが表示されます。

## ● 転記処理

仕入・支払処理画面で<閉じる>をクリックすると以下の画面が表示されます。



<はい>をクリックすると次の処理が行われます。

1. [仕入・支払処理]データを仕入台帳に転記
2. 在庫表の更新（入庫数量、在庫数量）
3. 仕入先ごとの商品コードの更新

<いいえ>をクリックすると、転記処理されません。

仕入・支払処理画面で伝票を確認することができます。<前>、<次>ボタンをクリックすることで複数の伝票を確認することができます。

## ■ 日次更新と売上台報表

日次更新とは、入力された売上データや仕入データなどによって在庫数量を更新したり、各入力データを各台帳に転記したりする作業のことを指します。

※日次更新は1日1回、業務終了時または翌日の始業時に行ってください。

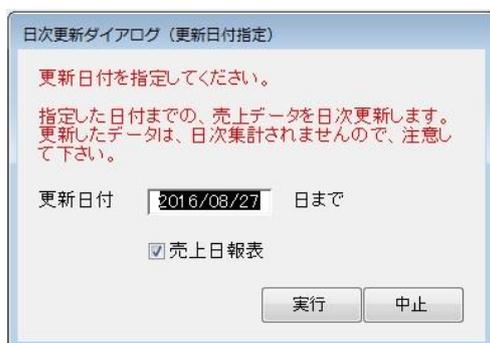
※他のクライアントも処理画面をすべて終了してから行ってください。

日次更新では次の処理が行われます。

1. [レジ処理]データを売上台帳に転記
2. 在庫表の更新（出庫数量、在庫数量）
3. 売上台報表（売上処理とレジ処理の日報）印刷

※在庫表の更新では、商品マスタの[在庫管理]がオンに設定されたもののみが実行されます。

- ① <日次更新>をクリックすると次の画面が表示されます。  
更新日付を確認し<実行>をクリックします。



※指定した日付までのデータが各入力画面から各台帳に転記されます。

※指定した日付までの売上データが集計対象となります。

※[売上台報表]にチェックしておくと同様に[売上台報表]を印刷します。

- ② [売上台報表]が印刷され、以下の画面が表示されます。  
印刷が正常に行われていることを確認して<はい>をクリックします。



印刷が正常に行われなかった場合は<いいえ>をクリックして、もう一度やり直してください。

- ③ 日次更新が正常に終了すると以下の画面が表示されます。  
<OK>をクリックし画面を閉じます。  
※指定日以後の日付で入力されたデータは入力画面に残ります。



**【転記とは】**

たとえば、本システムでは売上データや仕入データは2冊のノートで管理されると言えます。売上入力データは最初に「売上入力用ノート」に記録されます。売上入力用ノートに記録されたデータは、日次更新作業を行うと「売上台帳」というもう一冊のノートに移されます。  
(移動するという事は、その時点で「売上入力用ノート」は空になるということ)  
すなわち、日々入力される売上データは最終的に「売上台帳」というノートに蓄積されていくということになります。このことは仕入データに関しても同様です。  
実際には、日次更新時に日付指定を行ってから行われます。この日付よりもあとの日付で入力された売上や仕入データは転記されずに各入力用ノートに残ります。

# ■在庫

本システムでは商品の在庫管理を行います。

## ●在庫表

メインメニューの[在庫表]をクリックして[在庫表]画面を表示します。

商品マスタ登録時に商品の[在庫管理]チェックをオンに設定した商品が表示されます。

商品C	商品名	庫	人数	JANコード	前回棚卸日	前回棚卸数	入庫数量	出庫数量	在庫数量	今回棚卸日	今回棚卸数	差異数量
020489	アサヒ スーパードライ 缶135	箱	24	4901004055613	2016/03/31	3	1	1	3	2016/09/30	3	0
012612	アサヒ スーパードライ 缶135	本	1	49893588	2016/03/31	0	0	0	0		0	0
020968	アサヒ スーパードライ 缶250	箱	24	4901004055507	2016/03/31	20	43	40	23	2016/09/30	23	0
014026	アサヒ スーパードライ 缶250	本	1	4901004007612	2016/03/31	0	0	0	0		0	0
020964	アサヒ スーパードライ 缶350	箱	24	4901004006707	2016/03/31	21	433	407	47	2016/09/30	33	14
014022	アサヒ スーパードライ 缶350	本	1	4901004035400	2016/03/31	9	0	321	-312	2016/09/30	24	-336
020965	アサヒ スーパードライ 缶500	箱	24	4901004006806	2016/03/31	4	46	12	38	2016/09/30	34	4
014023	アサヒ スーパードライ 缶500	本	1	4901004035301	2016/03/31	9	0	90	-81	2016/09/30	15	-96
021003	アサヒ スーパードライ ブラック 350缶	箱	24	4901004020	2016/03/31	7	4	0	11	2016/09/30	13	0

在庫数は前回棚卸日の数量を基準とし、前回棚卸の翌日以降に仕入れた数量をプラス、同じく前回棚卸日翌日以降に売られた数量をマイナスして現時点の在庫数量を求めています。

### A拡大図

商品C	商品名	庫	人数	JANコード	前回棚卸日	前回棚卸数	入庫数量	出庫数量	在庫数量	今回棚卸日
020489	アサヒ スーパードライ 缶135	箱	24	4901004055613	2016/03/31	3	1	1	3	2016/09/30
012612	アサヒ スーパードライ 缶135	本	1	49893588	2016/03/31	0	0	0	0	
020968	アサヒ スーパードライ 缶250	箱	24	4901004055507	2016/03/31	20	43	40	23	2016/09/30
014026	アサヒ スーパードライ 缶250	本	1	4901004007612	2016/03/31	0	0	0	0	
020964	アサヒ スーパードライ 缶350	箱	24	4901004006707	2016/03/31	21	433	407	47	2016/09/30
014022	アサヒ スーパードライ 缶350	本	1	4901004035400	2016/03/31	9	0	321	-312	2016/09/30
020965	アサヒ スーパードライ 缶500	箱	24	4901004006806	2016/03/31	4	46	12	38	2016/09/30
014023	アサヒ スーパードライ 缶500	本	1	4901004035301	2016/03/31	9	0	90	-81	2016/09/30
021003	アサヒ スーパードライ ブラック 350缶	箱	24	4901004020	2016/03/31	7	4	0	11	2016/09/30

### ◆計算式

$$[\text{在庫数量}] = [\text{前回棚卸数}] + [\text{入庫数量}] - [\text{出庫数量}]$$

### B拡大図

庫	人数	JANコード	前回棚卸日	前回棚卸数	入庫数量	出庫数量	在庫数量	今回棚卸日	今回棚卸数	差異数量	
本	1	49893588	2016/03/31	0	0	0	0		0	0	
箱	24	4901004055507	2016/03/31	20	43	40	23	2016/09/31	23	0	
本	1	4901004007612	2016/03/31	0	0	0	0		0	0	
箱	24	4901004006707	2016/03/31	21	433	407	47	2016/08/31	33	14	
本	1	4901004035400	2016/03/31	9	0	321	-312	2016/08/31	24	-336	
箱	24	4901004006806	2016/03/31	4	46	12	38	2016/08/31			
本	1	4901004035301	2016/03/31	9	0	90	-81	2016/08/31			
缶	24	4901004020	2016/03/31	7	4	0	11	2016/08/31			
缶	24	4901004020066	2016/03/31	12	0	7	5	2016/08/31			
缶 350	箱	24	49010040253	2016/03/31	15	0	0	15	2016/08/31	15	0

### ◆計算式

$$[\text{差異数量}] = [\text{在庫数量}] - [\text{今回棚卸数}]$$

# ●在庫管理

商品コード	商品名	単	入数	JANコード	前回棚卸日	前回棚卸数	入庫数量	出庫数量	在庫数量	今回棚卸日	今回棚卸数	差異数量
020489	アサヒ スーパードライ 缶135	箱	24	4901004055613	2016/03/31	3	1	1	3	2016/09/30	3	0
012612	アサヒ スーパードライ 缶135	本	1	49893588	2016/03/31	0	0	0	0	2016/09/30	0	0
020968	アサヒ スーパードライ 缶250	箱	24	4901004055507	2016/03/31	20	43	40	23	2016/09/30	23	0
014026	アサヒ スーパードライ 缶250	本	1	4901004007612	2016/03/31	0	0	0	0	2016/09/30	0	0
020964	アサヒ スーパードライ 缶350	箱	24	4901004006707	2016/03/31	21	433	407	47	2016/09/30	33	14
014022	アサヒ スーパードライ 缶350	本	1	4901004035400	2016/03/31	9	0	321	-312	2016/09/30	24	-336
020965	アサヒ スーパードライ 缶500	箱	24	4901004006806	2016/03/31	4	46	12	38	2016/09/30	34	4
014023	アサヒ スーパードライ 缶500	本	1	4901004035301	2016/03/31	9	0	90	-81	2016/09/30	15	-96
021003	アサヒ スーパードライ ブラック 350缶	箱	24	4901004020	2016/03/31	7	4	0	11	2016/09/30	11	0
014075	アサヒ スーパードライ ブラック 350缶	本	1	4901004020086	2016/03/31	12	0	7	5	2016/09/30	5	0
021014	アサヒ スーパードライエクストラシャープ 350	箱	24	49010040253	2016/03/31	15	0	0	15	2016/09/30	15	0
014089	アサヒ スーパードライエクストラシャープ 350	本	1	4901004025395	2016/03/31	7	3	0	10	2016/09/30	10	0
021013	アサヒ スーパードライエクストラシャープ 500	箱	24	4901004025	2016/03/31	13	0	0	13	2016/09/30	13	0
014088	アサヒ スーパードライエクストラシャープ 500	本	1	4901004025388	2016/03/31	18	0	0	18	2016/09/30	18	0
020832	金沢百万石ビール コレカリエル 350	箱	24		2016/03/31	10	6	0	16	2016/09/30	15	1
013630	金沢百万石ビール コレカリエル 350	本	1	4529491000185	2016/03/31	10	0	10	0	2016/09/30	24	-24
020833	金沢百万石ビール ダークエル 350	箱	24		2016/03/31	5	3	0	8	2016/09/30	8	0
013631	金沢百万石ビール ダークエル 350	本	1	4529491000192	2016/03/31	6	0	0	6	2016/09/30	6	0
023667	キネスサージャー用 350缶	箱	24	5000213011	2016/03/31	17	4	0	21	2016/09/30	15	6
019681	キネスサージャー用 350缶	本	1	5000213011188	2016/03/31	14	0	135	-121	2016/09/30	23	-144
021341	キリン 一番搾り 缶350	箱	24	4901411157702	2016/03/31	3	32	23	12	2016/09/30	9	3
014655	キリン 一番搾り 缶350	本	1	4901411175218	2016/03/31	5	0	69	-64	2016/09/30	8	-72
014029	キリン 一番搾り 缶500	箱	24	490141115	2016/09/30	27	0	0	27	2016/09/30	27	0

在庫表

仕入日	仕入先名	数量
2016/05/14	酒や 金沢営業所	5
2016/05/16	酒や 金沢営業所	10
2016/05/20	酒や 金沢営業所	5
2016/05/21	酒や 金沢営業所	10
2016/06/01	酒市場駒かほく支店	72
2016/06/01	酒や 金沢営業所	72
2016/06/02	酒や 金沢営業所	72
2016/06/02	酒や 金沢営業所	38
2016/06/04	酒や 金沢営業所	30
2016/06/04	酒市場駒かほく支店	30

仕入台帳

売上日	得意先名	数量
2016/06/30	たちのみ屋	1
2016/06/30	たちのみ屋	1
2016/06/01	クラブまつき	1
2016/06/01	ホリルいしかわ	1
2016/06/01	ワインバー	1
2016/06/01	武村設備	1
2016/06/01	(株)中村設備	1
2016/06/02	かほく青年団	1
2016/06/03	たちのみ屋	5
2016/06/03	丸山商店	1

売上台帳

商品コード	商品名	単	入数	JANコード	前回棚卸日	前回棚卸数	入庫数量	出庫数量	在庫数量	今回棚卸日	今回棚卸数	差異数量
020489	アサヒ スーパードライ 缶135	箱	24	4901004055613	2016/03/31	3	1	1	3	2016/09/30	3	0
012612	アサヒ スーパードライ 缶135	本	1	49893588	2016/03/31	0	0	0	0	2016/09/30	0	0
020968	アサヒ スーパードライ 缶250	箱	24	4901004055507	2016/03/31	20	43	40	23	2016/09/30	23	0
014026	アサヒ スーパードライ 缶250	本	1	4901004007612	2016/03/31	0	0	0	0	2016/09/30	0	0
020964	アサヒ スーパードライ 缶350	箱	24	4901004006707	2016/03/31	21	433	407	47	2016/09/30	33	14
014022	アサヒ スーパードライ 缶350	本	1	4901004035400	2016/03/31	9	0	321	-312	2016/09/30	24	-336
020965	アサヒ スーパードライ 缶500	箱	24	4901004006806	2016/03/31	4	46	12	38	2016/09/30	34	4
014023	アサヒ スーパードライ 缶500	本	1	4901004035301	2016/03/31	9	0	90	-81	2016/09/30	15	-96
021003	アサヒ スーパードライ ブラック 350缶	箱	24	4901004020	2016/03/31	7	4	0	11	2016/09/30	11	0
014075	アサヒ スーパードライ ブラック 350缶	本	1	4901004020086	2016/03/31	12	0	7	5	2016/09/30	5	0

システム運用開始時の在庫数登録は以下の手順で行います。

- ① 全商品表示（棚卸用）にチェックをします。
- ② [前回棚卸日]と[前回棚卸数]を登録します。
- ③ 日常処理データ（[仕入処理]、[売上処理]、[レジ処理]）が表示されます。
- ④ [入庫数量]、[出庫数量]、[在庫数量]は日次更新時に最新の値で更新されます。

いつでも在庫を確認することができます。

たとえば、実際には半年前に正しい棚卸処理が行なわれているとして、それ以降の売上（欠減数登録31 ページ参照）、仕入データが正しく入力されていれば、在庫表の棚卸日と棚卸数量を登録して[在庫再計算]処理を行なうことでいつでも現時点の理論在庫を算出することができます。

※在庫数量がマイナスになった場合は赤で表示されます。

※在庫数量に疑問が生じたら<受払印刷>にて[商品別受払帳]を印刷して原因を追究してください。

商品別受払帳とは前回棚卸から現時点までの商品別の入庫、出庫の明細を示す帳票です。

※差異数が生じた場合

棚卸数・仕入・売上・欠減数登録に間違いがないか確認してください。

差異数は[売上・入金処理]処理画面で[差異数登録]をします。31 ページ参照

※[出庫数量]、[理論在庫数]、[差異数量]に直接入力することはできません。

#### <印刷>

表示中の在庫表一覧を印刷します。

#### <再計算>

在庫数の再計算を行います。

在庫計算が正常終了できなかった場合などに実行します。

※売上処理画面や仕入処理画面に置かれたデータ（各台帳に転記される前のデータ）は再計算の対象にはなりませんので注意してください。

※在庫表に表示されている単位と売上台帳や仕上台帳に登録されている単位が違う場合、数量は更新されません。

#### <棚卸処理用商品Mコピー>

タブレットを利用した棚卸処理を開始します。44 ページ参照

#### <棚卸数移動>

すべての棚卸作業が終了したら棚卸数移動します。47 ページ参照

#### <棚卸表印刷>

タブレットを使わない場合につきましては<棚卸表印刷>で[棚卸表]を印刷し[棚卸数]に在庫数を記入した後、[在庫表]の[今回棚卸日]と[今回棚卸数]画面にて入力をしてください。46 ページ参照

#### <今回棚卸リセット>

[今回棚卸日]、[今回棚卸数]に入力したすべてのデータをリセットします。

#### <受払印刷>

<受払印刷>をクリックして[商品別受払帳]を印刷します。

#### <在庫表履歴>

[棚卸数移動]時の在庫表を表示します。

[在庫更新日]を指定します。

部門名	0610	ビール 瓶	在庫更新日:	2016/09/26
並び順指定				2016/09/26
<input checked="" type="radio"/> 容量・よみ順				2016/08/17
<input type="radio"/> 商品コード順				
商品C	商品名	JANコード	前回棚卸日	前回棚卸数
014131	アサヒ スーパードライ 中瓶	4901004009418	2016/03/31	
014132	アサヒ スーパードライ キャンプ 中瓶	4901004009429	2016/03/31	

## ●棚卸処理

棚卸処理を行う前に次のことがらを確認してください。

**[今回棚卸日]、[今回棚卸数]がすべて空になっていること**

[今回棚卸日]、[今回棚卸数]にデータが残ったままになっている場合は [棚卸数移動]を行ってください。  
47 ページ参照

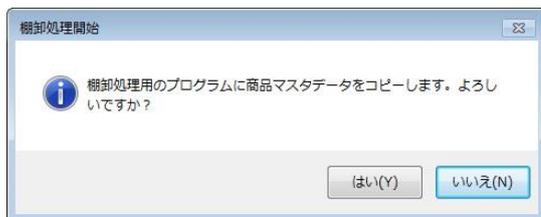
棚卸処理は Windows タブレットを利用する方法と利用せずに行う方法があります。

### ◆Windows タブレットを利用する棚卸処理

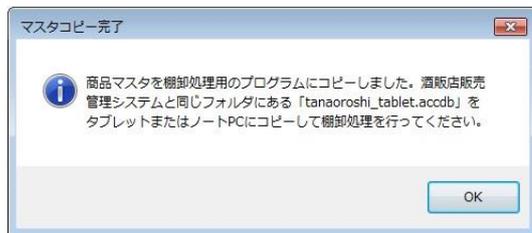
※複数台のタブレットを利用して棚卸作業を行うことが可能です。

棚卸処理は以下の手順で行います。

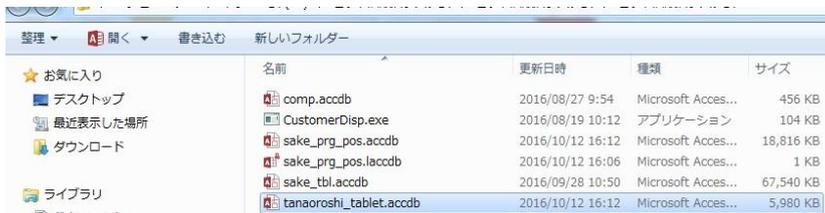
- ① タブレットに Access2013 がインストールされていることを確認してください。
- ② 棚卸処理を行うには[商品マスタ]をタブレット用プログラムへコピーする必要があります。  
[在庫表]画面の<棚卸処理用商品Mコピー>をクリックすると以下の画面が表示されます。



- ③ <はい>をクリックすると以下の画面が表示されます。



- ④ <OK>をクリックするとタブレット用プログラムの保存場所選択ウインドウが表示されます。  
USB メモリなどを利用して Tanaoroshi\_tablet.accdb をタブレットにコピーしてください。



※複数台タブレットを利用する場合は、全てのタブレットにコピーしてください。

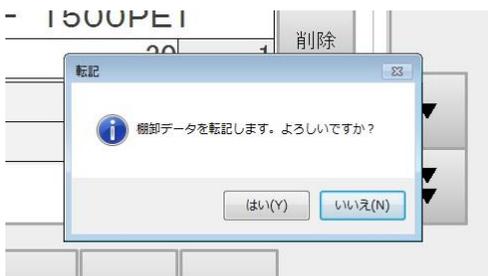
- ⑤ タブレットにコピーしたプログラムを起動します。  
※コピーされたファイル名をダブルクリックします。  
※コピーしたプログラムのアイコンをデスクトップに配置すると次回からプログラムが起動しやすくなります。

- ⑥ タブレットに接続したバーコードリーダーでバーコードを読取ると、商品マスタに登録されている[品名]、[JAN コード]、[入数]、[棚卸数量 1]が表示されます。[棚卸数量]を入力します。



- ⑦ 棚卸作業が終わったら USB メモリなどを利用して棚卸作業後の棚卸用プログラム (Tanaoroshi\_tablet.accdb)を元の場所にコピーします。45 ページ ④参照

- ⑧ パソコンにコピーした棚卸用プログラム Tanaoroshi\_tablet.accdb を起動し、〈転記〉をクリックします。以下の画面が表示されます。



※複数台タブレットを利用する場合は、全てのタブレットのデータを転記してください。

- ⑨ <はい>をクリックすると[在庫表]に[今回棚卸日]と[今回棚卸数]が転記されます。



- ⑩ システムの[在庫表]を開いて[今回棚卸日]、[今回棚卸数]が書き込まれていることを確認します。  
[全商品表示 (棚卸用)]



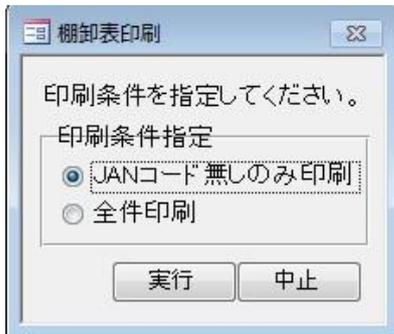
※商品マスタに登録されていないデータは転記されません。商品マスタに登録してから転記してください。

※同じ商品について、複数の転記データがある場合は合計数量が表示されます。

◆タブレットを使わない棚卸作業

タブレットを使わない場合の棚卸処理は以下の手順で行います

- ① 在庫表画面の<棚卸表印刷>をクリックすると以下の画面が表示されます。



- ② <はい>をクリックして[棚卸表]を印刷します。

- ③ [棚卸表]に商品の棚卸結果を記入します。

商品コード	商品名	JANコード	よみ	棚卸数
019806	美飛輝 純米大吟醸 720	4975422111671	オホビダジユ	
020021	男たちの酒 2000パック	4978657150149	オホコチノサ	
020106	豊後 虎ごろシバク1800	4983817777777	オホコシ	
012231	加越 しほりたて大吟醸 720	0110000000021	カエツシホリ	
012218	加賀酒蔵紀行 8本セット	0110000000000	カガサカグラ	10
018761	加賀鶴 金沢の酒カップ 180	4954476027602	カガウルカサ	
018762	加賀鶴 純米酒 180	4954476203800	カガウルジ	
018770	加賀鶴 純米酒 石川門 720	4954476825307	カガウルジ	
018767	加賀鶴 純米ひやおろし 720	4954476761391	カガウルジ	
018765	加賀鶴 大吟醸 初しほり 180	4954476226654	カガウルダイ	40
018764	加賀鶴 超特選 大吟醸 720	4954476226302	かがつる	
018763	加賀鶴 特撰 大吟醸 720	4954476206304	カガウルトク	
018769	加賀鶴 前田利家公 純米酒 720	4954476805781	カガウルマエ	
018768	加賀鶴 前田利家公 特別純米 720	4954476805705	カガウルマエ	

- ④ [在庫表]を表示し[部門]を指定して[今回棚卸日]、[今回棚卸数]に直接入力します。

商品コード	商品名	単	入数	JANコード	前回棚卸日	前回棚卸数	入庫数量	出庫数量	在庫数量	今回棚卸日	今回棚卸数	差異数量
017980	加賀鶴 金沢の酒カップ 180	本	1	4954476027602	2016/09/30	40	0	0	40	2016/10/14	40	0

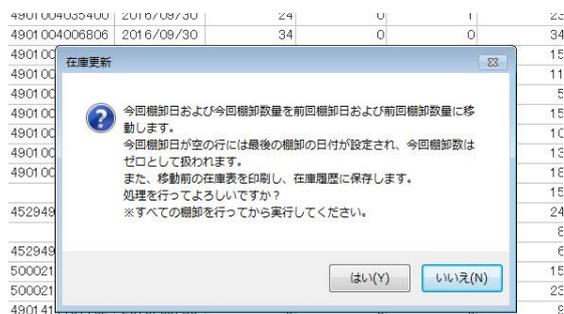
[今回棚卸日]をダブルクリックするとカレンダーが表示されます。25 ページ参照

## ●棚卸数移動

※<棚卸数移動>は必ず棚卸作業がすべて終わってから行ってください。

※複数台タブレットを利用する場合は、全てのタブレットのデータの転記を完了してください。

① <棚卸数移動>をクリックすると以下の画面が表示されます。



② <はい>をクリックすると、[今回棚卸数]を[前回棚卸数]へ移動します。

※棚卸数移動前の在庫表は保存され、[在庫表履歴]で確認することができます。49 ページ参照

③ 以下の画面が表示され、棚卸数移動前の在庫表が印刷されます。



※[棚卸数移動]を実行すると[今回棚卸日]、[今回棚卸数]は全てクリアされます。

④ [今回棚卸日]、[今回棚卸数]が[前回棚卸日]、[前回棚卸数]に移動したことを確認します。

### [部門名]

指定した条件の在庫一覧を表示します。

### [並び順指定]

指定した並び順で在庫表一覧を表示します。

※在庫数量に疑問が生じたら[商品別受払帳]、[部門別受払帳]を印刷して原因を追究してください。受払帳とは前回棚卸から現時点までの入庫、出庫データを時系列で示す帳票です。

棚卸数、入庫明細、出庫明細が正しければ、在庫数は正しい値が表示されます。また、逆に在庫数量が正しくないとすれば、入力したデータがどこかで間違っているか、またはデータの入力漏れの可能性があります。

## ●酒量報告書

酒量報告書印刷までの作業は以下の手順で行います。

- ① 前回棚卸数の登録 42 ページ参照
- ② レジ処理・売上処理・仕入処理 27・30・36 ページ参照
- ③ 棚卸処理 44 ページ参照  
※棚卸処理は必ず3月までに終わらせてください。
- ④ 棚卸数移動・在庫表印刷（棚卸数移動時）49 ページ参照
- ⑤ 年度末（3月31日）までのすべての仕入・売上データを台帳へ転記します。  
35・38・39 ページ参照
- ⑥ メインメニュー[在庫]-<酒量報告書>をクリックすると以下の画面が表示されます。



- ⑦ <画面表示>をクリックすると在庫表（酒量報告書印刷時）と酒量報告書が画面表示されます。指定の用紙をセットしてから酒量報告書印刷を行ってください。

## ●部門別受払台帳

部門別の受払帳を作成します。

## ●商品別受払台帳

部門別の受払帳を作成します。

## ●棚卸履歴

[在庫更新日]を指定し棚卸時の在庫表を表示します。

## ■ データバックアップの作成

※「まさか！」の時に備え、必ず毎日バックアップをとりましょう！

バックアップを取る前に、すべてのクライアントが販売管理システムを終了していることを確認してください。もちろん、この処理を行うクライアント自身もすべての処理画面を閉じてメインメニューに戻ってください。

[バックアップを作成]処理はデータ (sake\_tbl.accdb) をハードディスクまたは DVD、MO などにコピーします。バックアップ作業は以下のような目的で行われます。

- ・ 停電、落雷などによってデータが破損してしまった場合
- ・ データを数日前の状態に戻したい場合

バックアップの作成手順は次の通りです。

- ① メインメニューの<バックアップ>をクリックします。



ここで[変更]をクリックし複写先のフォルダを指定します。

バックアップデータは複数のフォルダまたは媒体に保存することをお勧めします。

できれば、

毎日バックアップ

毎週バックアップ

毎月バックアップ

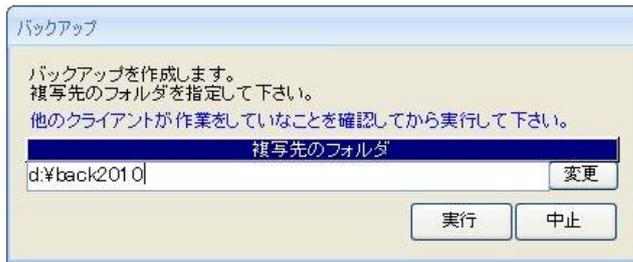
以上 3 種類を常に用意しておいたほうがよいでしょう。

- ② バックアップ先のフォルダを変更するには<変更>をクリックして[フォルダの参照]画面を表示してフォルダを指定します。



- ③ [フォルダの参照]画面を閉じ、複写先のフォルダ名を確認して<実行>をクリックします。

※バックアップフォルダがない場合は、複写先のフォルダ名を直接入力し[実行]をクリックします。



- ④ [バックアップ実行]画面が表示されますので<はい>をクリックします。



- ⑤ 以下の画面が表示されればバックアップ作業は終了です。[OK]をクリックしてください。



## ■請求書発行と仕入元帳作成

### ●請求書発行

請求書発行を行います。

※請求書発行を行う前にすべての処理画面を閉じてメインメニューに戻ってください。

※また、他のクライアントもすべての処理画面を閉じてメインメニューに戻ってください。

※他のクライアントが何らかの処理を行っていても警告メッセージは出ませんので注意してください。

請求書発行は以下の手順で行います

- ① メインメニューの〈請求書発行〉をクリックすると次の画面が表示されます。

- ② [締日]、[仕入先コード]、[集計期間]を指定し〈印刷〉をクリックすると以下の画面が表示されます。締日は得意先マスタの登録時に指定されています。

[得意先コード]、[集計期間]の指定では左右2つの欄ともに指定してください。

たとえば、締日が20日であっても、集計期間を次のように指定して請求書発行を行うことができます。例：2016年5月1日～2016年5月30日

- ③ 〈はい〉をクリックすると[請求書]を印刷します。

請求書発行が行われると請求金額データが作成されます。

請求金額データは得意先マスタの請求金額一覧に表示されます。

#### ◆請求書発行エラーについて

請求書発行処理を順序正しく行わないとエラー画面が表示されます。

次のような場合はエラーとなります。

1. 当月以前の請求書を発行した場合
2. 集計期間が正しくない場合
3. すでに作成されている請求金額データの集計期間と重複したり、連続しなかったりした場合

得意.	得意先名	請求年月	期間1	期間2	エラー
1000	山田 太郎	2016/08月	2016/08/01	2016/08/31	当月以前の請求書を発行しようとしています。
1001	浦 秀樹	2015/04月	2015/04/01	2015/04/30	集計期間が連続していません。
1002	上田 真一	2015/04月	2015/04/01	2015/04/30	集計期間が連続していません。
1003	加藤 あきら	2015/04月	2015/04/01	2015/04/30	集計期間が連続していません。
1004	内田商店	2015/04月	2015/04/01	2015/04/30	集計期間が連続していません。
1005	能登商店	2015/04月	2015/04/01	2015/04/30	集計期間が連続していません。
1006	かまくら商店	2015/04月	2015/04/01	2015/04/30	集計期間が連続していません。
1007	テスト	2015/04月	2015/04/01	2015/04/30	集計期間が連続していません。
999990	店売り	2015/04月	2015/04/01	2015/04/30	集計期間が連続していません。
999998		2015/04月	2015/04/01	2015/04/30	集計期間が連続していません。
999999		2015/04月	2015/04/01	2015/04/30	集計期間が連続していません。

#### ◆請求書の再発行について

本システムでは当月分のみならず、過去の請求書を再発行することができます。

##### ・ 当月の請求書を再発行する場合

通常どおりの手順で請求書を再度発行してください。

得意先マスタに表示される請求金額データはその都度書き換えられ最新の金額となります。

##### ・ 当月以前の請求書を再発行する場合

得意先マスタの請求金額一覧で該当月以降のデータを1行ずつ順に削除してください。

その後、請求書の再発行を古い順から実行してください。

※一度の作業で数か月分の請求金額データを作ることはできません。

#### 【すべての得意先の今月分請求データを一括削除するには】

[得意先マスタ]の[金額一覧]画面を表示し、該当する年月のデータを表示して1行ずつまたは一括削除することができます。

#### 【売上入力を行っている最中に、誤って請求書発行を行ったら・・・】

日次更新の項で説明したように、本システムのデータは2つのノートのどちらかに保存されています。請求書発行処理では「売上台帳」のみを計算対象としていますので、現在入力中の売上データは請求書発行には関係しません。

しかし、売上入力中にある得意先の締日を変更してしまったとしたらどうでしょうか？

請求書発行を行う担当者が、そのことを知らずにある締日の得意先すべての請求書発行を行ったとしたら、出力されるべき請求書が出力されないという結果になります。

また、請求書発行を行おうとする際に、他のクライアントが該当する得意先の売上台帳を編集していたとすると、請求書は編集する前の数値で表示されるかどうかは分かりません。

こういった不安定要因を排除するためにも、日次更新や請求書発行時にはすべてのクライアントはメインメニューに戻った状態であることが望ましいのです。

## ●仕入元帳作成

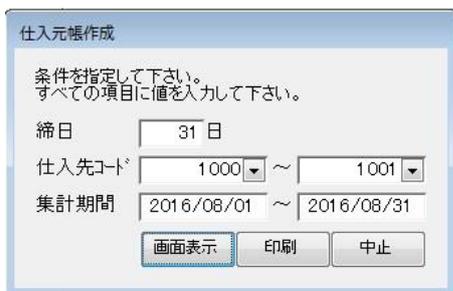
仕入元帳作成します。

※仕入元帳作成を行う前にすべての処理を終了してください。

※また、他のクライアントもすべての処理画面を閉じてメインメニューに戻ってください。

仕入元帳作成は以下の手順で行います

- ① メインメニューの<仕入元帳作成>をクリックすると次の画面が表示されます。



仕入元帳作成

条件を指定して下さい。  
すべての項目に値を入力して下さい。

締日

仕入先コード  ~

集計期間  ~

- ② [締日]、[仕入先コード]、[集計期間]を指定し<印刷>または<画面表示>をクリックすると以下の画面が表示されます。

締日は仕入先マスタの登録時に指定されています。



仕入元帳作成

指定した条件で仕入元帳作成を行います。よろしいですか？

[仕入先コード]、[集計期間]の指定では左右2つの欄ともに指定してください。

- ③ <はい>をクリックすると[仕入元帳]を印刷または画面表示します。

### ◆仕入元帳作成エラーについて

仕入元帳を正しく作成しないと以下のようなエラー画面が表示されます。

○当月以前の仕入元帳を作成した場合

○集計期間が正しくない場合



仕入元帳作成エラー

以下の仕入先でエラーが発生したので、処理を中止しました。

仕入先	仕入先名	元帳作成	期間1	期間2	エラー
1000	うちだ	2016/08月	2016/08/01	2016/08/31	集計期間が連続していません。

レコード: 1 / 1

フィルターなし 検索

◆仕入元帳の再作成について

本システムでは当月分のみならず、過去の仕入元帳を再度作成することができます。

- ・当月の仕入元帳を再作成する場合  
通常どおりの手順で仕入元帳作成を実行してください。  
仕入先マスタに表示される仕入金額データはその都度上書きされ最新の金額となります。
- ・当月以前の仕入元帳を再作成する場合  
仕入先マスタの仕入金額一覧で該当月以降のデータを1行ずつ順に削除してください。  
その後、仕入元帳の再発行を古い順から実行してください。

**【すべての仕入先の今月分仕入金額データを一括削除するには】**  
[仕入先マスタ]の[金額一覧]画面を表示し、該当する年月のデータを表示して1行ずつまたは一括削除することができます。

# ■売上

## ●売上台帳

売上明細を表示します。

メインメニューの [売上] -> [売上台帳] をクリックすると [売上台帳] 画面が表示されます。

### ◆売上データの一覧表示

#### [抽出条件]

[期間指定] は 1 年前から当日の日付が表示されます。編集可能です。

条件を入力し抽出をクリックすると売上明細一覧が表示されます。

[部門]、[得意先]、[品名] からひとつ以上条件を入力して抽出します。

○部門で抽出すると以下のような一覧が表示されます。

伝票番号	売上日	得意先	得意先名	商品コード	商品名	人数	数量	単価	金額	税	明細備考
14737	2016/08/23	1005	河北商店	012050	OBビール 330	6	1,000	1,500	1,500,000	10	
14737	2016/08/23	1005	河北商店	012454	ビンタンビール 瓶	6	100	1,700	170,000	10	
14737	2016/08/23	1005	河北商店	014089	アサヒ スーパードライ 缶350	24	900	5,520	4,968,000	10	
14724	2016/08/23	1001	浦 秀樹	012050	OBビール 330	6	1	1,200	1,200	10	
14724	2016/08/23	1001	浦 秀樹	012454	ビンタンビール 瓶	6	1	1,400	1,400	10	
14755	2016/08/20	999999	欠減教登録用	014117	アサヒ スーパードライ 中瓶	0	100	288	28,800	8	
14723	2016/08/13	1008	石川商店	012050	OBビール 330	6	3	1,500	4,500	10	
14723	2016/08/13	1008	石川商店	012454	ビンタンビール 瓶	6	5	1,700	8,500	10	
14736	2016/08/01	1005	河北商店	012050	OBビール 330	6	1,000	1,500	1,500,000	10	
14736	2016/08/01	1005	河北商店	012454	ビンタンビール 瓶	6	100	1,700	170,000	10	
14736	2016/08/01	1005	河北商店	014089	アサヒ スーパードライ 缶350	24	900	5,520	4,968,000	10	
14721	2016/08/01	1008	石川商店	014089	アサヒ スーパードライ 缶350	24	1	5,520	5,520	10	
14721	2016/08/01	1008	石川商店	012050	OBビール 330	6	3	1,500	4,500	10	
14721	2016/08/01	1008	石川商店	012454	ビンタンビール 瓶	6	5	1,700	8,500	10	
14720	2016/05/23	1001	浦 秀樹	014089	アサヒ スーパードライ 樽生 3L	1	1	1,931	0	8	
14720	2016/05/23	1001	浦 秀樹	012050	OBビール 330	6	1	1,200	1,200	10	
14720	2016/05/23	1001	浦 秀樹	012454	ビンタンビール 瓶	6	1	1,400	1,400	10	
14753	2016/04/15	1000	山田 太郎	014099	アサヒ 熟撰 中瓶	0	135	300	40,500	8	
14753	2016/04/15	1000	山田 太郎	014100	アサヒ スーパードライ 樽生 2L	0	30	1,384	41,520	8	
14753	2016/04/15	1000	山田 太郎	014106	アサヒ 熟撰 樽生 5L	0	15	3,910	58,650	8	
14753	2016/04/15	1000	山田 太郎	014116	アサヒ スーパードライ 大瓶	0	23	335	7,705	8	
14753	2016/04/15	1000	山田 太郎	014117	アサヒ スーパードライ 中瓶	0	24	288	6,912	8	

表示中の得意先	1008	石川商店									
期別計	2016/08/01	2016/08/31	110,000	100,000	0	10,000	36,920	3,664	0	0	2016/08/23

#### [並び順指定]

並び順を [日付降順]、[日付昇順] で指定できます。

※単価表示では標準単価を下回ると黄、仕入単価を下回ると赤で色分けされています。

※税率表示では標準税率は白、軽減税率は黄、非課税は青で色分けされています。

#### <伝票表示>

売上データを伝票形式で表示し、確認や修正をします。

売上明細一覧より参照したい伝票の明細を選択し、<伝票表示>をクリック（明細をダブルクリック又はキーボードの「F5 キー」をクリック）すると、選択した伝票番号の売上傳票が表示されます。売上台帳で数量や単価が修正された場合は、売掛金額や在庫数量が自動的に再計算されます。

## ＜印刷＞

売上台帳を印刷します。

[印刷]をクリックして[売上台帳印刷]画面を表示します。

## [請求一覧表]

請求金額の一覧を表示します。

## ●売上集計表

期間を指定して売上集計表を作成します。

## ●得意先別売上集計

商品得意先別売上集計を作成します。

## ●部門別商品売上集計

商品別の売上集計表を作成します。

## ●年間売上集計表

年間の売上集計表を作成します。

## ●商品別期間金額指定売上検索

指定する商品の[部門]、[商品]を選択し、[期間]と[金額]を指定し<抽出>をクリックすると指定した商品の売上履歴が表示されます。<タックシール印刷>をクリックすると得意先のタックシールを印刷できます。たとえば「あの高級ワインをよく買ってくれる得意先にチラシを送りたい」などの時に利用します。

得意先名	金額	TEL	住所
石川商店	149,000	076-129-1231	石川県野々市町のいちい 1-1
岩倉製菓 かわ	49,000	076-209-9000	石川県金沢市金沢 1-1
11159 石川 太郎	232,150	076-123-4567	石川県小松市 10-10
110432 伊勢川製菓店	175,500	076-100-1000	石川県金沢市金沢 1000-100
111463 日研	132,000	076-111-1111	石川県金沢市 金沢市小丸
110668 ワンワンかほく	50,100	076-282-5686	石川県かほく市守野成 かほく市BF
110489 ワインバー 豊流	95,000	076-123-9876	石川県金沢市 豊流 6-1F

## ●月末売掛集計

月末売掛集計を作成します。

前回請求額と請求書発行翌日から月末の買上額を集計します。

## ●入金一覧表

入金一覧表を作成します。

# ■仕入

## ●仕入台帳

仕入明細を表示します。

メインメニューの [仕入] -<仕入台帳>をクリックすると [仕入台帳] 画面が表示されます。

### ◆仕入データの一覧表示

#### [抽出条件]

条件を入力し抽出をクリックすると仕入明細一覧が表示されます。

[仕入先]、[品名] のどちらかひとつまたは両方入力して抽出します。

○仕入先で抽出すると以下のような一覧が表示されます。

仕入日	仕入先伝	商品コード	品名	数量	単	仕入単価	金額	担当者	明細備考	伝票番号	税率
2016/08/24		016255	茶流彩彩 爽健美茶 500PET	240	個	130	31,200	担当者A		1717	8
2016/08/24		016273	コカ・コーラ ゼロ 1500PET	240	個	150	36,000	担当者A		1717	8
2016/08/24		000101	【8%】	1		400	400	担当者A		1717	8
2016/08/23		012247	大日盛 十代目 超古々酒4BY 500	3	個	1,000	3,000	担当者A		1714	10
2016/08/23		020346	大日盛 大吟醸 鏡花幻想<序章> 180	1	個	5,000	5,000	担当者A		1714	10
2016/08/23		014076	アサヒ プライムタイム 350缶	100	個	330	33,000	担当者A		1714	10
2016/08/23		015927	アユソ アパディア デ ロブレ 赤 750	100	個	1,000	100,000	担当者A		1714	10
2016/08/23		000072	【振込支払】			20,000	0	担当者A		1714	0
2016/08/23		000102	【10%】	1		14,164	14,164	担当者A		1714	0

#### [並び順指定]

並び順を [日付降順]、[日付昇順] で指定できます。

#### [伝票表示]

過去の仕入データを伝票形式で表示し、確認や修正を行います。

仕入明細一覧より参照したい伝票の明細を選択し、<伝票表示>をクリックすると、選択した伝票番号の仕入伝票が表示されます。

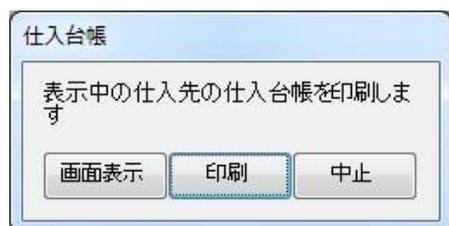
明細をダブルクリックまたはキーボードの「F5キー」を押しても仕入伝票が表示できます。

仕入台帳で数量が修正された場合は、在庫数量が自動的に再計算されます。

#### [仕入台帳印刷]

仕入台帳を印刷します。

[印刷] をクリックして [仕入台帳印刷] 画面を表示します。



## ●仕入先別仕入集計

仕入先別の仕入集計表を作成します。

条件を指定して[印刷]または[画面表示]をクリックしてください。

仕入先、集計期間には全て値を入力してください。

## ●年間仕入集計表

仕入先別に1年間の仕入集計表を作成します。

(集計表の作成は本ページの仕入先別仕入集計を参照)

※集計期間は1年以内で指定してください。

## ■ その他

### ● 環境設定

システムの環境を設定します。

#### [レジ・売掛共通]

項目名	説明
現在消費税率	現在の基本消費税率を指定します。 消費税率の切り替え時は請求書発行に注意してください。 例えば税率変更が4月1日に行われる場合、必ず3月31日までの売上処理を全部終えてから税率を変更します。税率変更を確認し4月1日以降の売上処理をします。
得意先ごとの単価表を自動更新する	売上処理で指定された単価が自動的に得意先ごとの単価表に登録されます。その後に、同じ商品を単価変更して売上すると、得意先ごとの単価表は後の単価で更新されます。
売上傳票番号	売上傳票番号の初期値を指定します。
仕入伝票番号	仕入伝票番号の初期値を指定します。
売上台帳の表示期間	売上台帳の表示期間を指定します。
仕入台帳の表示期間	仕入台帳の表示期間を指定します。
台帳訂正可能期間	台帳訂正可能期間を指定します。
テキストデータ保存先	データの保存先を指定します。

#### [レジ環境]

項目名	説明
レジ担当者	レジ担当者を表示します。
レシート印刷	レシート印刷の設定をします。
印刷しないとき	印刷をしないとき設定をします。
メッセージ	カスタマディスプレイに表示されるメッセージを入力します。

#### [所在地情報]

酒量報告書に印刷される情報を登録してください。

### ● プログラム最適化

プログラムファイル(sake\_prg.pos.accdb)の不要な部分を削除して容量を小さくします。  
この処理を実行するとプログラムの起動時間や処理速度が高速化されることがあります。  
メインメニューの[その他]タブ-[プログラム最適化]をクリックして[最適化]画面を表示します。  
最適化終了後に販売管理システムは再起動されます。

## ●データ最適化

データベースの最適化を実行します。

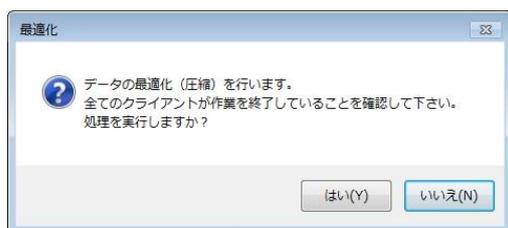
この処理は不要なデータを削除しデータベースの容量を小さくします。

最適化を実行すると検索スピードが高速化されることがあります。

他のクライアントが使用していないことを確認してから行ってください！

データ最適化手順は次の通りです。

- ① メインメニューの[管理用]-<データ最適化>をクリックして[最適化]画面を表示します。  
<はい>をクリックします。



- ② 次の確認画面が表示されますので<OK>をクリックします。



- ③ 最適化が終了しました。<OK>をクリックしてください。



## ●データバックアップ

データのバックアップを行います。49 ページ参照

## ●サンプルデータ削除

この処理はシステム運用時にサンプルデータを削除するときなどに利用します。

※削除したデータは復活できませんので十分注意して行ってください！11 ページ参照

※環境設定のデータ、担当者マスタの使用権限設定は残ります。13・14 ページ参照

## ●帳票設定

各帳票で、使用するプリンタ、用紙サイズ、給紙トレイ、用紙の余白（上下左右）の設定ができます。

各帳票が意図したプリンタや用紙で出力できない場合に、設定を登録や変更することで正常に実行できるようになります。

各レポートで利用するプリンタを設定してください。  
余白は変更する部分のみ登録して下さい。(単位:inch)。  
プリンタのコンボボックスを開くと、クライアントで利用可能なプリンタが表示されます。

レポート名	プリンタ	用紙	用紙サイズ	給紙	給紙トレイ	向き	上	下	左	右
ヤマト運輸	EPSON VP-1047	132	連続紙 15x4 1/2inch	15	自動選択	縦	0.25	0	0	0
佐川急便	EPSON VP-1047	131	連続紙 15x4inch	15	自動選択	縦	0.25	0	0	0
在庫受払履歴	通常使うプリンタ	9	A4 210 x 297 mm	7	自動選択	横				
在庫表	通常使うプリンタ	9	A4 210 x 297 mm	7	自動選択	横				
仕入先はがき	通常使うプリンタ	43	ハガキ 100 x 148 mm	7	自動選択	縦				
仕入先金額欄	通常使うプリンタ	9	A4 210 x 297 mm	7	自動選択	横				
仕入先住所録	通常使うプリンタ	9	A4 210 x 297 mm	7	自動選択	横				
仕入台帳	通常使うプリンタ	9	A4 210 x 297 mm	7	自動選択	横				
受注一覧	通常使うプリンタ	9	A4 210 x 297 mm	7	自動選択	横				
発注納期遅一覧	通常使うプリンタ	9	A4 210 x 297 mm	7	自動選択	横				
受注表	通常使うプリンタ	9	A4 210 x 297 mm	7	自動選択	横				
出荷先登録	通常使うプリンタ	9	A4 210 x 297 mm	7	自動選択	横				
商品一覧表	通常使うプリンタ	9	A4 210 x 297 mm	7	自動選択	横				
商品指定売上一覧	通常使うプリンタ	9	A4 210 x 297 mm	7	自動選択	横				
商品別売上明細表	通常使うプリンタ	9	A4 210 x 297 mm	7	自動選択	横				
準備未登録一覧	通常使うプリンタ	9	A4 210 x 297 mm	7	自動選択	横				
得意先はがき	通常使うプリンタ	43	ハガキ 100 x 148 mm	7	自動選択	縦				
得意先金額欄	通常使うプリンタ	9	A4 210 x 297 mm	7	自動選択	横				
得意先住所録	通常使うプリンタ	9	A4 210 x 297 mm	7	自動選択	横				
年間仕入集計	通常使うプリンタ	9	A4 210 x 297 mm	7	自動選択	横				
年間売上集計	通常使うプリンタ	9	A4 210 x 297 mm	7	自動選択	横				
売上台帳	通常使うプリンタ	9	A4 210 x 297 mm	7	自動選択	横				
売上台帳 連続紙用	¥¥BITSEPSN VP-1047	132	連続紙 15x4 1/2inch	7	自動選択	縦	0	0	0	0
売上台帳参照 連続紙用	通常使うプリンタ	132	連続紙 15x4 1/2inch	7	自動選択	縦	0	0	0	0
発注一覧	¥¥BITSVR4EPSON LP-8900	9	A4 210 x 297 mm	7	自動選択	横				
発注納期遅一覧	NEC MultiWriter 1250	9	A4 210 x 297 mm	7	自動選択	横				
	Microsoft XPS Document Writer									
	Microsoft Office Document Image									
	EPSON VP-4200 ESC/P									
	EPSON VP-4200 ESC/P									
	EPSON VP-1100									
	EPSON VP-1047									
	EPSON PM-G860									
	EPSON PM-4000PX									

### 【本システムをネットワーク上の複数台で利用するときの帳票設定について】

たとえば、あるクライアントで正常に印刷できたプログラムを、別のクライアントにコピーして利用しようとした場合に、正常に印刷できない場合がありますが、そのような場合にこの帳票設定を再度設定し直してください。

## ●売上台帳削除

不必要となった過去の売上データを削除します。

削除したデータは復活できませんので十分注意して行ってください！

<その他>タブ-><売上台帳削除>をクリックして[売上台帳削除]画面を表示します。

売上台帳削除

指定した期日までの古いデータを削除します。  
期日を指定して下さい。

※削除したデータは復活できませんので、  
十分注意して行って下さい。

削除期日

[削除期日]を入力し[実行]をクリックしてください。

## ●仕入台帳削除

不必要となった仕入データを削除します。

削除したデータは復活できませんので十分注意して行ってください！

(削除方法は本ページの売上台帳削除を参照)

## ●在庫履歴削除

不必要となった在庫履歴を削除します。

(削除方法は本ページの売上台帳削除を参照)

# ■ 各種帳票サンプル

## ■ レジレシート

(有)酒のビット  
楽壺蔵

石川県かほく市 TEL 076-283-5686  
お買い上げありがとうございます。

2016年09月28日 14:40  
No. 14830

カゴメ 朝のフルーツこれ一  
@180 12点 ¥2,160 \*

獅子の里 吟醸酒 1800  
@3,840 5点 ¥19,200

日榮 菊酒 1800パック  
@2,040 2点 ¥4,080

一本義 純米あらばしり  
@1,500 5点 ¥7,500

82円切手  
@82 5点 ¥410 -

内:セフンスター BOX ¥5,520

---

商品小計 **¥38,870**

外税 10% (¥30,780) ¥3,078

外税 8% (¥2,160) ¥172

内税 10% (¥5,520) (¥501)

合計 **¥42,120**

ギフト券預り ¥6,000

現金預り ¥40,000

お釣り **¥3,880**

\*印は軽減税率対象商品

## ■ 納品書 (A4) 印刷場所: [売上処理]—[伝票印刷]

納品書		16年10月05日	No. 14843 - 1			
石川県金沢市 1-100 居酒屋いしかわ 御中	お客様コード 111628 076-200-0000	(有)酒のビット 石川県かほく市宇野気1-26 TEL 076-283-5686 FAX 076-283-5377				
商 品 名	容量/人数	数量	単 価	金 額	税 率	備 考
菊姫 加陽菊酒 720	720 / 1	5	2,880.	14,400		
一本義 山田錦 1800	1800 / 1	5	2,280.	11,400		
アサヒ スーパードライ 大瓶	633 / 1	10	402.	4,020		
Qoo さわやかりんご 500PET	500 / 1	10	168.	1,680	8	
コカ・コーラ 1500PET	1500 / 1	10	396.	3,960	8	
アサヒ スーパードライ 中瓶	500 / 1	10	345.6	3,456		
いいちこ 25° 1800パック	1800 / 6	3	12,218.4	36,655		
キリン 一番搾り 樽生 3L	3000 / 1	3	2,317.2	6,951		
備 考	区分	税額	金額	商品計	82,522	領収印
	10%	7,687	76,882	消費税額	8,137	
	8%	450	5,640	値引額	0	
				総合計	90,659	円

■ 納品書控え 印刷場所：[売上処理]—[伝票印刷]

納品書(控)		16年10月05日		No. 14843 - 1		
石川県金沢市 1-100 居酒屋いしかわ 御中			(有)酒のビット 石川県かほく市宇野気1-26 TEL 076-283-5686 FAX 076-283-5377			
お客様コード 111628 076-200-0000						
商 品 名	容量/入数	数量	単 価	金 額	税率	備 考
菊姫 加陽菊酒 720	720 / 1	5	2,880.	14,400		
一本義 山田錦 1800	1800 / 1	5	2,280.	11,400		
アサヒ スーパードライ 大瓶	633 / 1	10	402.	4,020		
Qoo さわやかりんご 500PET	500 / 1	10	168.	1,680	8	
コカ・コーラ 1500PET	1500 / 1	10	396.	3,960	8	
アサヒ スーパードライ 中瓶	500 / 1	10	345.6	3,456		
いいちこ 25° 1800パック	1800 / 6	3	12,218.4	36,655		
キリン 一番搾り 樽生 3L	3000 / 1	3	2,317.2	6,951		
備 考	区分	税額	金額	商品計	82,522	領収印
	10%	7,687	76,882	消費税額	8,137	
	8%	450	5,640	値引額	0	
				総合計	90,659	円

■ 納品書FAX 印刷場所：[売上処理]—[伝票印刷]

納品書		16年10月05日		No. 14843 - 1		
石川県金沢市 1-100 居酒屋いしかわ 御中			(有)酒のビット 石川県かほく市宇野気1-26 TEL 076-283-5686 FAX 076-283-5377			
お客様コード 111628 076-200-0000						
商 品 名	容量/入数	数量	単 価	金 額	税率	備 考
菊姫 加陽菊酒 720	720 / 1	5	2,880.	14,400		
一本義 山田錦 1800	1800 / 1	5	2,280.	11,400		
アサヒ スーパードライ 大瓶	633 / 1	10	402.	4,020		
Qoo さわやかりんご 500PET	500 / 1	10	168.	1,680	8	
コカ・コーラ 1500PET	1500 / 1	10	396.	3,960	8	
アサヒ スーパードライ 中瓶	500 / 1	10	345.6	3,456		
いいちこ 25° 1800パック	1800 / 6	3	12,218.4	36,655		
キリン 一番搾り 樽生 3L	3000 / 1	3	2,317.2	6,951		
備 考	区分	税額	金額	商品計	82,522	領収印
	10%	7,687	76,882	消費税額	8,137	
	8%	450	5,640	値引額	0	
				総合計	90,659	円

FAX

■ 請求明細 印刷場所：[売上処理]—[伝票印刷]

請求明細		16年10月05日		No. 14843 - 1		
石川県金沢市 1-100 居酒屋いしかわ 御中			(有)酒のビット 石川県かほく市宇野気1-26 TEL 076-283-5686 FAX 076-283-5377			
お客様コード 111628 076-200-0000						
商 品 名	容量/入数	数量	単 価	金 額	税率	備 考
菊姫 加陽菊酒 720	720 / 1	5	2,880.	14,400		
一本義 山田錦 1800	1800 / 1	5	2,280.	11,400		
アサヒ スーパードライ 大瓶	633 / 1	10	402.	4,020		
Qoo さわやかりんご 500PET	500 / 1	10	168.	1,680	8	
コカ・コーラ 1500PET	1500 / 1	10	396.	3,960	8	
アサヒ スーパードライ 中瓶	500 / 1	10	345.6	3,456		
いいちこ 25° 1800パック	1800 / 6	3	12,218.4	36,655		
キリン 一番搾り 樽生 3L	3000 / 1	3	2,317.2	6,951		
備 考	区分	税額	金額	商品計	82,522	領収印
	10%	7,687	76,882	消費税額	8,137	
	8%	450	5,640	値引額	0	
				総合計	90,659	円

■ 領収書等 印刷場所: [売上処理]—[伝票印刷]

<div style="text-align: center; background-color: #cccccc; padding: 2px;"><b>入金票</b></div> <p>16年10月05日 No. 14843 - 1</p> <p>お客様コード 111628 TEL 076-200-0000</p> <p style="text-align: center;"><b>居酒屋いしかわ 御中</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 10%;">入金日</td> <td style="width: 10%;">年</td> <td style="width: 10%;">月</td> <td style="width: 10%;">日</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> <tr> <td>担当印</td> <td>金</td> <td>額</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 10%;">売上内訳</td> <td style="width: 60%;">商品計</td> <td style="width: 30%;">82,522</td> </tr> <tr> <td></td> <td>消費税</td> <td>8,137</td> </tr> <tr> <td></td> <td>値引額</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>総合計</td> <td>90,659</td> </tr> </table>	入金日	年	月	日					担当印	金	額						売上内訳	商品計	82,522		消費税	8,137		値引額			総合計	90,659	<div style="text-align: center; background-color: #cccccc; padding: 2px;"><b>領収書</b></div> <p>石川県金沢市 1-100</p> <p style="text-align: center;"><b>居酒屋いしかわ 御中</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 10%;">入金日</td> <td style="width: 10%;">年</td> <td style="width: 10%;">月</td> <td style="width: 10%;">日</td> <td style="width: 10%;">金額</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> </table> <p>上記の金額正に受領致しました 但し</p> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> <p><b>葡萄酒のビット</b> 石川県かほく市宇野気1-26 TEL 076-283-5686 FAX 076-283-5377</p> <p>係 _____</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 10%;">売上内訳</td> <td style="width: 60%;">商品計</td> <td style="width: 30%;">82,522</td> </tr> <tr> <td></td> <td>消費税</td> <td>8,137</td> </tr> <tr> <td></td> <td>値引額</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>総合計</td> <td>90,659</td> </tr> </table>	入金日	年	月	日	金額				売上内訳	商品計	82,522		消費税	8,137		値引額			総合計	90,659
入金日	年	月	日																																														
担当印	金	額																																															
売上内訳	商品計	82,522																																															
	消費税	8,137																																															
	値引額																																																
	総合計	90,659																																															
入金日	年	月	日	金額																																													
売上内訳	商品計	82,522																																															
	消費税	8,137																																															
	値引額																																																
	総合計	90,659																																															

■ 請求書 印刷場所: [請求書]

<b>請求書</b>		PAGE: 1																																																																																																																																								
〒920-0000 石川県金沢市 1-100		2016年 7月 31日締分																																																																																																																																								
居酒屋いしかわ 御中																																																																																																																																										
111628		葡萄酒のビット 石川県かほく市宇野気1-26 TEL 076-283-5686																																																																																																																																								
毎度有難うございます。下記の通り御請求申し上げます。		石川銀行 石川支店(借)012345678																																																																																																																																								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>前回の請求額等</th> <th>今回入金額</th> <th>今回請求額</th> <th>繰越額</th> </tr> <tr> <td>192,935</td> <td>100,000</td> <td>0</td> <td>52,935</td> </tr> </table>		前回の請求額等	今回入金額	今回請求額	繰越額	192,935	100,000	0	52,935																																																																																																																																	
前回の請求額等	今回入金額	今回請求額	繰越額																																																																																																																																							
192,935	100,000	0	52,935																																																																																																																																							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>区分</th> <th>当月お買上額</th> <th>空容器額</th> <th>内消費税等</th> <th>今回値引額</th> </tr> <tr> <td>10%</td> <td>367,630</td> <td></td> <td>36,761</td> <td></td> </tr> <tr> <td>8%</td> <td>21,240</td> <td></td> <td>1,698</td> <td>0</td> </tr> </table>		区分	当月お買上額	空容器額	内消費税等	今回値引額	10%	367,630		36,761		8%	21,240		1,698	0	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">今回ご請求額</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; font-size: 1.2em;"><b>480,264円</b></td> </tr> </table>	今回ご請求額	<b>480,264円</b>																																																																																																																							
区分	当月お買上額	空容器額	内消費税等	今回値引額																																																																																																																																						
10%	367,630		36,761																																																																																																																																							
8%	21,240		1,698	0																																																																																																																																						
今回ご請求額																																																																																																																																										
<b>480,264円</b>																																																																																																																																										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>日付</th> <th>品名</th> <th>数量</th> <th>単価</th> <th>金額</th> <th>税率</th> <th>備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>07/01</td><td>アサヒ スーパードライ 醸生 3L</td><td>10</td><td>樽</td><td>13,903.2</td><td>139,032</td><td></td></tr> <tr><td>07/01</td><td>キリン ラガー 缶500</td><td>100</td><td>本</td><td>361.2</td><td>36,120</td><td></td></tr> <tr><td>07/01</td><td>サントリー ソーダ 瓶500</td><td>100</td><td>本</td><td>156</td><td>15,600</td><td>8</td></tr> <tr><td>07/01</td><td>一本巻 粟白和 300</td><td>5</td><td>本</td><td>780</td><td>3,900</td><td></td></tr> <tr><td>07/01</td><td>一本巻 純米あられしり 無濾過生原酒 720</td><td>5</td><td>本</td><td>1,500</td><td>7,500</td><td></td></tr> <tr><td>07/01</td><td>アサヒ 醸生 小瓶</td><td>10</td><td>本</td><td>246</td><td>2,460</td><td></td></tr> <tr><td>07/01</td><td>アサヒ スーパードライ 缶250</td><td>20</td><td>本</td><td>216</td><td>4,320</td><td></td></tr> <tr><td>07/10</td><td>【振込入金】</td><td></td><td></td><td>0</td><td>100,000</td><td></td></tr> <tr><td>07/15</td><td>碧霞 にごり酒 1800</td><td>10</td><td>本</td><td>2,289</td><td>22,890</td><td></td></tr> <tr><td>07/15</td><td>総旗立山 純米大吟醸 丹雫 1800</td><td>10</td><td>本</td><td>7,455.6</td><td>74,556</td><td></td></tr> <tr><td>07/28</td><td>碧霞 加藤焼酎 720</td><td>5</td><td>本</td><td>2,880</td><td>14,400</td><td></td></tr> <tr><td>07/28</td><td>一本巻 山田錦 1800</td><td>5</td><td>本</td><td>2,280</td><td>11,400</td><td></td></tr> <tr><td>07/28</td><td>アサヒ スーパードライ 大瓶</td><td>10</td><td>本</td><td>402</td><td>4,020</td><td></td></tr> <tr><td>07/28</td><td>Goo さわやかりんご SOOPET</td><td>10</td><td>本</td><td>168</td><td>1,680</td><td>8</td></tr> <tr><td>07/28</td><td>コカコーラ ゼロ 1500PET</td><td>10</td><td>本</td><td>396</td><td>3,960</td><td>8</td></tr> <tr><td>07/28</td><td>アサヒ スーパードライ 中瓶</td><td>10</td><td>本</td><td>345.6</td><td>3,456</td><td></td></tr> <tr><td>07/28</td><td>いんちこ 25" 1800/ツク</td><td>3</td><td>樽</td><td>12,218.4</td><td>36,655</td><td></td></tr> <tr><td>07/28</td><td>キリン 一番搾り 醸生 3L</td><td>3</td><td>本</td><td>2,317.2</td><td>6,951</td><td></td></tr> </tbody> </table>						日付	品名	数量	単価	金額	税率	備考	07/01	アサヒ スーパードライ 醸生 3L	10	樽	13,903.2	139,032		07/01	キリン ラガー 缶500	100	本	361.2	36,120		07/01	サントリー ソーダ 瓶500	100	本	156	15,600	8	07/01	一本巻 粟白和 300	5	本	780	3,900		07/01	一本巻 純米あられしり 無濾過生原酒 720	5	本	1,500	7,500		07/01	アサヒ 醸生 小瓶	10	本	246	2,460		07/01	アサヒ スーパードライ 缶250	20	本	216	4,320		07/10	【振込入金】			0	100,000		07/15	碧霞 にごり酒 1800	10	本	2,289	22,890		07/15	総旗立山 純米大吟醸 丹雫 1800	10	本	7,455.6	74,556		07/28	碧霞 加藤焼酎 720	5	本	2,880	14,400		07/28	一本巻 山田錦 1800	5	本	2,280	11,400		07/28	アサヒ スーパードライ 大瓶	10	本	402	4,020		07/28	Goo さわやかりんご SOOPET	10	本	168	1,680	8	07/28	コカコーラ ゼロ 1500PET	10	本	396	3,960	8	07/28	アサヒ スーパードライ 中瓶	10	本	345.6	3,456		07/28	いんちこ 25" 1800/ツク	3	樽	12,218.4	36,655		07/28	キリン 一番搾り 醸生 3L	3	本	2,317.2	6,951	
日付	品名	数量	単価	金額	税率	備考																																																																																																																																				
07/01	アサヒ スーパードライ 醸生 3L	10	樽	13,903.2	139,032																																																																																																																																					
07/01	キリン ラガー 缶500	100	本	361.2	36,120																																																																																																																																					
07/01	サントリー ソーダ 瓶500	100	本	156	15,600	8																																																																																																																																				
07/01	一本巻 粟白和 300	5	本	780	3,900																																																																																																																																					
07/01	一本巻 純米あられしり 無濾過生原酒 720	5	本	1,500	7,500																																																																																																																																					
07/01	アサヒ 醸生 小瓶	10	本	246	2,460																																																																																																																																					
07/01	アサヒ スーパードライ 缶250	20	本	216	4,320																																																																																																																																					
07/10	【振込入金】			0	100,000																																																																																																																																					
07/15	碧霞 にごり酒 1800	10	本	2,289	22,890																																																																																																																																					
07/15	総旗立山 純米大吟醸 丹雫 1800	10	本	7,455.6	74,556																																																																																																																																					
07/28	碧霞 加藤焼酎 720	5	本	2,880	14,400																																																																																																																																					
07/28	一本巻 山田錦 1800	5	本	2,280	11,400																																																																																																																																					
07/28	アサヒ スーパードライ 大瓶	10	本	402	4,020																																																																																																																																					
07/28	Goo さわやかりんご SOOPET	10	本	168	1,680	8																																																																																																																																				
07/28	コカコーラ ゼロ 1500PET	10	本	396	3,960	8																																																																																																																																				
07/28	アサヒ スーパードライ 中瓶	10	本	345.6	3,456																																																																																																																																					
07/28	いんちこ 25" 1800/ツク	3	樽	12,218.4	36,655																																																																																																																																					
07/28	キリン 一番搾り 醸生 3L	3	本	2,317.2	6,951																																																																																																																																					

■ 売上日報表 印刷場所: [日次更新]—[売上日報表にチェック]—[実行]

2016/10/05 15:59:23	
<b>売上日報表</b>	
売上総合	402,770
売上	
レジ 合計	122,680
その他 合計	280,090
入金	
レジ 合計	132,494
【値引き】	80
【現金入金】	90,662
【クレジット】	31,752
【ギフト券入金】	10,000
その他 合計	862
【値引き】	862

■ 売上集計表 印刷場所: [売上]タブ—[売上集計表]

2016/10/13 11:19:52	
<b>売上集計表</b>	
期間:2016/09/01 ~ 2016/09/30	
売上総合	4,841,499
売上	
レジ 合計	236,000
その他 合計	4,605,499
入金	
レジ 合計	254,880
【値引き】	2,160
【現金入金】	228,960
【クレジット】	23,760
その他 合計	1,551,089
【請求現金入金】	1,126,959
【現金売入金】	424,730

■ 得意先別売上集計 印刷場所: [売上]タブー[部門別商品売上集計]

得意先別売上集計表			2016/10/06 14:14:23 <1>
得意先: 111242~111265			
集計期間: 2016/04/01~2016/09/30			
コード	得意先名	金額	
111247	たものみ屋 駅前店	63,986	
111264	山田 太郎	53,960	
111258	石川龍谷	49,632	
111244	たものみ屋	29,790	
111254	居酒屋のと	24,270	
111266	浦 秀樹	8,281	
111249	アカンジ	7,972	
111260	坂村数雄	6,908	
111242	熊本のツカ	5,986	
		※※ 総合計 ※※	250,787

■ 部門別商品売上集計 印刷場所: [売上]タブー[部門別商品売上集計]

部門別商品売上集計表				2016/10/05 11:55:14 <1>
得意先: 111628~111628				
集計期間: 2016/01/01~2016/10/31				
部門名 果内酒 0120				
商品コード	商品名	数量	金額	
013948	響冠 加藤酒造 720	18. 本	43,200	
013970	響冠 にごり酒 1800	10. 本	22,860	
			※ 部門小計 ※	
部門名 果外酒 0130				
商品コード	商品名	数量	金額	
013279	蝦蟇志山 純米大吟醸 雨降 1800	10. 本	74,556	
013768	一本鶴 山田錦 1800	10. 本	22,800	
013769	一本鶴 純米あまほし 無濾過生原酒 720	10. 本	18,000	
013771	一本鶴 蒸日酒 300	5. 本	3,900	
			※ 部門小計 ※	
部門名 焼酎 乙類 0400				
商品コード	商品名	数量	金額	
022661	いよいよ 25° 1800パック	9. 箱	109,968	
			※ 部門小計 ※	
部門名 ビール 瓶 0610				
商品コード	商品名	数量	金額	
014130	アサヒスーパーダウ 大瓶	20. 本	8,040	
014131	アサヒスーパーダウ 中瓶	20. 本	6,912	
014182	アサヒ 黒生 小瓶	10. 本	2,460	
			※ 部門小計 ※	
部門名 ビール 缶 0620				
商品コード	商品名	数量	金額	
014728	ホリン オガー 缶800	100. 本	26,120	
014118	アサヒスーパーダウ 缶280	20. 本	4,320	
			※ 部門小計 ※	
部門名 ビール 樽 0630				
商品コード	商品名	数量	金額	
020969	アサヒスーパーダウ 黒生 3L	30. 樽	417,998	
014730	ホリン 一番搾り 黒生 3L	5. 本	19,902	
			※ 部門小計 ※	
部門名 飲料水 瓶 2310				
商品コード	商品名	数量	金額	
014890	サントリー ソーダ 瓶500	200. 本	31,200	
			※ 部門小計 ※	
部門名 飲料水 PET 2340				
商品コード	商品名	数量	金額	
015010	コカ・コーラ ペテ 1800PET	10. 本	3,260	
015854	コカ・コーラ 1800PET	10. 本	3,260	
015919	2000 かわやからんご 500PET	20. 本	3,260	
			※ 部門小計 ※	
			※※ 総合計 ※※	

■ 年間売上集計 印刷場所:[売上]—[年間売上集計]—[印刷]

得意先: 111625 ~ 111632		年間売上集計												2016/10/05 13:44:25 <1>	
集計期間: 2016/04/01 ~ 2017/03/31		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計金額	
111625	岩倉屋いしかわ		242,187	1,39,032	288,270		44,695	82,322						668,248	
111626	たちのみ屋				207,895			402,460						612,460	
111627	陣水カツ							291,240						291,240	
111631	岩倉屋のこ					89,795		408,132						497,927	
111632	たちのみ屋 駅前店							61,648						61,648	
	※ 総合計 ※		242,187	1,39,032	596,165	89,795	44,695	618,622						1,672,097	

■ 仕入先別仕入集計 印刷場所:[仕入]—[仕入先別仕入集計]—[印刷]

仕入先: 0 ~ 100030		仕入先別仕入集計表		2016/10/05 15:19:48 <1>	
集計期間: 2016/04/01 ~ 2016/09/30		コード	仕入先名	金額	
100001	酒市場無かほく支店			14,148,597	
100024	掛け屋 金沢営業所			3,783,431	
100026	掛け屋中心			2,818,704	
100029	北陸アルコール類			1,067,328	
100019	岩倉屋			850,294	
100017	酒販組合			797,993	
100030	岩倉屋			407,575	
100016	かほく酒造			353,019	
100022	かかつく焼酎			306,527	
100003	カナン酒 食品酒営業所			226,866	
100021	酒SAKE			98,508	
100014	なかつら酒造			62,563	
100009	たかむら酒造店			42,120	
	※※ 総合計 ※※			24,991,425	

■ 仕入元帳 印刷場所:[仕入元帳作成]—[印刷]

仕入元帳 締日 15年 09月 30日 < 1 >							
仕入先名: 浦酒造 100019							
前回繰越額	当月支払額	調整額	繰越額				
230,830	200,000	0	80,830				
区分	今回引上額	空容器額	内消費税等	今回値引額	今回繰越額		
10% 非課税	158,840	0	15,364	0	236,454		
仕入日	伝票番号	商品名	容量/入数	数量	単価	金額	税率
09/01	1710	【振込支払】	/			200,000	非課税
09/05	1710	雫酒造子ん 甘酒 1800	1800 / 1	90	1,400	14,000	
09/05	1710	雫酒造子ん 上選 空白整 2本入り	360 / 1	30	2,600	78,000	
09/05	1710	雫酒造子ん 純米玄新酒造 300	300 / 1	120	310	37,200	
09/05	1710	雫酒造子ん 純米玄新酒造 300	300 / 1	100	100	10,000	
09/05	1710	雫酒造子ん 本醸造 300	300 / 1	12	300	3,600	
09/05	1710	雫酒造子ん 純米玄新酒造 300	300 / 1	12	320	3,840	
09/05	1710	雫酒造 中米しる 720	720 / 12	1	18,000	18,000	

■ 請求金額一覧 印刷場所:[得意先マスタ]—[請求金額一覧]—[印刷]

請求金額一覧表 2016/10/05 16:45:43 < 1 >												
得意C	得意先名	繰上	前回請求額	入金額	調整額	繰越額	今回引上額	空容器額	消費税等	値引額	今回請求額	請求書発行
111983	いんかや町町内会	20	10	72,456	72,456	0	6,7089	0	5,367	0	72,456	2016/10/05
110985	いんかや旅館	20	10	0	0	0	5,760	0	460	0	6,220	2016/09/20
110432	おき華加	20	10	61,724	61,724	0	5,4466	0	4,357	0	58,823	2016/10/05
110218	加賀旅館	20	10	5,756	5,756	0	5,330	0	426	0	5,756	2016/10/05
110284	金沢城	20	10	14,747	14,747	0	6,884	0	550	0	7,434	2016/10/05
111210	鶴北屋	20	10	0	2,442	0	-2,442	12,720	0	1,017	11,295	2016/09/20
111615	河北屋旅館	20	10	23,760	23,760	0	22,000	0	1,760	0	23,760	2016/10/05
111400	かほく青年会	20	10	31,644	31,644	0	29,300	2,000	2,344	0	31,644	2016/10/05
111006	かほく町内会	20	10	0	18,095	0	-18,095	0	0	0	-18,095	2016/09/20
110372	進研の館	20	10	0	0	0	34,639	0	2,771	0	37,410	2016/10/05
※ 総合計 ※				210,067	230,624	0	-20,537	238,188	2,000	19,052	0	236,703

■ 月末売掛金額一覧 印刷場所:[得意先マスタ]—[月末売掛一覧]—[印刷]

**月末売掛一覧表** 2016/10/06 11:30:58 < 1 >

日付: 2016/09/30

得意C	得意先名	締 集	期間1	最終請求額	入金額	調整額	繰越額	売上額	空容器額	消費税等	値引額	月末売掛額	請求書発行
110218	加賀旅館	20	10	2016/09/21	5,756	0	0	5,756	0	(0)	0	0	5,756 2016/10/05
110384	金沢館	20	10	2016/09/21	7,434	0	0	7,434	0	(0)	0	0	7,434 2016/10/05
110432	お食事処	20	10	2016/09/21	58,823	0	0	58,823	60,900	(0)	4,872	0	124,595 2016/10/05
110885	しいかわ旅館	20	10	2016/09/21	6,220	0	0	6,220	139,260	(0)	11,140	0	156,620 2016/10/05
111006	かほく町内会	20	10	2016/09/21	-18,095	0	0	-18,095	0	(0)	0	0	-18,095 2016/10/05
111210	湖北産	20	10	2016/09/21	13,737	0	0	13,737	184,658	(-100)	14,772	0	213,167 2016/10/05
111226	竹原設備	20	10		0	92,480	0	-92,480	85,630	(0)	6,850	0	0
111383	しいかわ町町内会	20	10	2016/09/21	72,456	0	0	72,456	16,875	(0)	1,350	0	90,681 2016/10/05
111400	かほく青年会	20	10	2016/09/21	31,644	0	0	31,644	0	(0)	0	0	31,644 2016/10/05
111615	河北事務所	20	10	2016/09/21	23,760	0	0	23,760	0	(0)	0	0	23,760 2016/10/05
※ 総合計 ※					201,735	92,480	0	109,255	487,323	-100	38,984	0	635,562

■ 仕入金額一覧 印刷場所:[仕入先マスタ]—[金額一覧]—[印刷]

**仕入金額一覧表** 2016/10/06 11:43:58 < 1 >

仕入C	仕入先名	締	前回繰越額	支払額	調整額	繰越額	当月仕入額	空容器額	消費税等	値引額	当月繰越額	発行日
100019	浦酒造	31	280,850	0	0	80,850	159,640	0	15,964	0	256,454	2016/10/05
100083	養酒造	31	0	0	0	18,000	0	1,460	0	0	19,460	2016/10/06
100085	かほく酒造	20	0	0	10,000	-72,430	52,000	0	4,100	0	-16,330	2016/09/20
100078	酒やさん	31	0	0	0	440,000	0	41,800	0	0	481,800	2016/09/20
100084	酒やさん 河北支店	31	0	0	0	-111,240	1,107,000	0	88,600	0	1,084,360	2016/10/06
※ 総合計 ※			280,850	0	10,000	-102,820	1,776,640	0	151,924	0	1,825,744	

■ 年間仕入集計 印刷場所:[仕入]-[年間仕入集計]-[印刷]

仕入先:100000~100000  
集計期間:2016/04/01~2016/08/30

**年間仕入集計**

2016/10/06 13:48:33 <1 >

コード	仕入先名	4月	5月	6月	7月	8月	9月							合計金額
100000	ワカシヤ 食品送客業務所	48,589	32,114	40,922	71,261	33,980								226,866
100000	いしかわ酒造店	14,040		14,040	14,040		1,564,500							1,606,620
100004	たかむら酒造	7,764	1,592	3,439	35,026	14,742								62,563
100006	かほく酒造	69,619	121,113	34,976	84,429	72,882								383,019
100007	酒販組合	21,626	119,719	140,356	154,980	166,672	1,234,230							2,032,223
100009	浦酒造	219,836	246,460	124,061	137,044	123,003	359,640							1,210,034
100001	MSAKE	51,588	0	39,264	0	7,656								98,508
100002	ホクノ産科	23,683	9,000	0	68,400	206,444								306,527
100004	さび屋 金沢営業所	996,225	538,121	929,685	938,591	890,009								3,793,431
100002	神さびやさん	533,696	462,247	534,478	785,260	503,023								2,818,704
100009	北陸アルコール㈱	130,173	180,310	286,755	250,744	229,346								1,067,328
100000	表酒造	69,500	44,050	59,825	71,500	152,300								497,575
	※ 総合計 ※	1,971,279	1,754,716	2,117,801	2,611,675	2,367,557	3,158,370							14,001,399

■ 在庫表 印刷場所:[在庫表]-[印刷]

**在庫表**

2016/10/05 13:51:52 <1 >

在庫日:2016/10/05  
部門: 0630 ビール 樽

商品C	商品名	JAN	数量 (個)	入庫 日	前日 在庫日	権利 数量	入庫 数	出庫 数	前日 在庫数	仕入 原価	在庫 金額	前日 在庫金額	
021237	キリン 一番搾り 樽生 152D		1,520	8	2016/03/31	1	0	0	1	5,934	5,934	992	
014307	キリン 一番搾り 樽生 152D	4901411002305	1,520	1	2016/03/31	0	0	2	-2	999	-1,978	0	
014033	アサヒ 熟成 樽生 5L	4901004008189	5,000	1	2016/03/31	10	84	99	8	3,230	19,500	31,830	
014107	レーベンプロイ 5L	4901004041418	5,000	1	2016/03/31	0	30	28	2	3,154	6,308	0	
014890	キリン 一番搾り 樽生 7L	3300122019881	7,000	1	2016/03/31	33	298	272	20	4,087	81,740	129,327	
014134	アサヒ 熟成 樽生 1DL	4901004076014	10,000	1	2016/03/31	0	83	83	0	5,361	0	0	
014061	アサヒ スーパードライ 樽生 1DL	4901040012111	10,000	1	2016/03/31	100	1,236	1,335	21	5,310	111,510	531,000	
015334	サッポロ エビスビール 樽生 10L	4901680907023	10,000	1	2016/03/31	1	12	13	0	5,710	0	5,470	
015333	サッポロ 黒ラベル 生樽 1DL	4901680908989	10,000	1	2016/03/31	9	232	261	0	5,180	0	48,280	
015357	サッポロ 琥珀エビス 樽生 1DL	4901680858711	10,000	1	2016/03/31	10	25	28	8	5,667	45,495	56,010	
014983	サントリー プレミアムモルツ 1DL	4901777058879	10,000	1	2016/03/31	5	20	21	4	5,790	23,040	27,790	
014984	サントリー モルツ 樽生 1DL	4901777058855	10,000	1	2016/03/31	9	89	71	7	5,310	37,170	46,143	
014862	キリン 一番搾り 樽生 15L	4901411188003	15,000	1	2016/03/31	5	171	176	0	7,270	0	35,930	
014062	アサヒ スーパードライ 樽生 1DL	4901004012210	19,000	1	2016/03/31	100	929	1,014	15	9,189	137,835	917,600	
013348	キリン ラガー 生樽 2DL	3300124010983	20,000	1	2016/03/31	0	30	0	30	1,000	30,000	0	
014851	キリン 一番搾り 生樽 2DL	4901411150203	20,000	1	2016/03/31	19	172	179	12	9,380	112,320	176,320	
015333	サッポロ 黒ラベル 生樽 2DL	4901680907054	20,000	1	2016/03/31	0	115	115	1	9,380	9,380	0	
※ 部門合計 ※										在庫金額合計:	618,235	前回権利金額合計:	2,004,792
※ 総合計 ※											618,235		2,004,792

■ 酒量報告書

印刷場所:[酒量報告書]

CC1-5604 提出用

**酒類の販売数量等報告書**  
(平成 27年 4月 1日～平成 28年 3月 31日分)

平成 28年 10月 3日 (住所) 〒 929-1125  
 報告者 **かほく市宇野気1-26**  
 (氏名又は名称及び代表者氏名)  
**有限会社ビット**  
**浦 秀樹**  
 金沢税務署長 殿 (電話) 076-283-5686 (法人番号) 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3  
 販売場の所在地及び名称 **有限会社ビット** (電話) 076-283-5686

酒税法第47条第4項の規定により下記のとおり報告します。

区 分	卸売販売数量 (免許者に対する販売)		小売販売数量 (単位: 0)	3月末在庫数量 (単位: 0)
	卸売業者 (単位: 0)	小売業者 (単位: 0)		
① 清 酒			7 2 0 8	4 0 9 2
② 合成清酒			8 4 2	1 6 2
③ 連続式蒸留 しよちゆ			3 3 4 3	1 1 2 8
④ 単式蒸留 しよちゆ			6 7 5 4	1 6 5 9
⑤ み り ん			1 6 2 6	2 6 9
⑥ ビ ー ル			8 8 6 1 9	5 9 4 0
⑦ 果 実 酒			1 9 1 6	2 7 8
⑧ 甘味果実酒			8 6	4 9
⑨ ウイスキー			1 4 3 1	1 3 8
⑩ ブランデー			1 2 9	1 6
⑪ 原 料 用 アルコー			0	0
⑫ 発 泡 酒			1 9 2 0	2 4 0
⑬ そ の 他 の 醸 造 酒			0	0
⑭ スピリッツ			1 9 0	6 1
⑮ リキュール			6 5 3 5	9 6 7
⑯ 雑 酒			6 7 6 8	2 2 6
合 計 (①～⑯の計)			1 2 7 3 6 7	1 5 2 2 5
粉 末 酒				

備 考  
 (酒類販売の施設区分) □①一般酒販店(酒屋、酒類専門店等)、□②コンビニエンスストア、□③スーパーマーケット、□④百貨店、□⑤①から④以外の専販  
 店(ディスカウントストア等)、⑥その他(□⑥業務用卸売店、□⑦ホームセンター・ドラッグストア、□⑧その他)

(注)「卸売販売数量」欄の「卸売業者」欄には、酒類の  
 販売業者が、他の酒類製造者又は卸売業者に販売した数量  
 を、「小売業者」欄には、酒類の販売業者が、他の酒類小  
 売業者に販売した数量を、それぞれ記載してください。

処理  
年 月 日 年 月 日  
 確  
認  
印  
 通  
信  
日  
付  
印  
 年 月 日 年 月 日

■ 商品別受払帳

印刷場所:[在庫表—[受払印刷]

**商品受払** 2016/09/29 14:14:19 < 1 >

商品C	商品名	入数	単位	前回棚卸日	前回棚卸数	入庫数	出庫数	在庫数
200965	アサヒ スーパードライ 缶500	24	箱	2016/03/31	4	46	12	38

移動日	仕入先名	仕入数	得意先名	売上数	
2016/04/01	酒や 金沢営業所	1			
2016/04/01	酒や 金沢営業所	3			
2016/04/04	酒や 金沢営業所	3			
2016/04/11	酒や 金沢営業所	2			
2016/04/14	榊ホクリク	1			
2016/04/15			かが寿司	1	
2016/04/19	酒や 金沢営業所	1			
2016/05/02	酒や 金沢営業所	2			
2016/05/02	酒や 金沢営業所	3			
2016/05/09	酒や 金沢営業所	3			
2016/05/16	酒や 金沢営業所	3			
2016/05/19	酒や 金沢営業所	2			
2016/05/28			河北町内会	1	
2016/06/03	酒や 金沢営業所	5			
2016/06/04			上田建築機	1	
2016/06/16			河北町内会	1	
2016/06/17	酒や 金沢営業所	3			
2016/07/01	酒や 金沢営業所	3			
2016/07/25			イタリアンレストランK	1	
2016/07/26	酒や 金沢営業所	2			
2016/07/27			たちのみ屋	1	
2016/08/01	酒や 金沢営業所	3			
2016/08/10			喫茶 輝	2	
2016/08/17	酒や 金沢営業所	2			
2016/08/19	酒や 金沢営業所	1			
2016/08/21			かが寿司	1	
2016/08/24	酒や 金沢営業所	3			
2016/08/27			河北町内会	1	
2016/09/03			スナック順子	1	
2016/09/06			かが寿司	1	
2016/09/16	榊山下				
仕入数計		46		売上数計	12

■ 部門別商品売上集計 印刷場所:[売上] - [部門別商品売上集計]

**部門別商品売上集計表** 2016/10/05 11:55:14 <1>

得意先:111628~111628  
集計期間:2016/01/01~2016/10/31

部門名 焼内酒 0120			
商品コード	商品名	数量	金額
012948	焼内 加除酒 720	18. 本	43,200
012970	焼内 にご酒 1800	10. 本	22,860
			※ 部門小計 ※
66,060			
部門名 焼外酒 0130			
商品コード	商品名	数量	金額
013279	焼外 山 純米大吟醸 雨降 1800	10. 本	74,886
013768	一本懸 山田錦 1800	10. 本	22,800
013789	一本懸 純米おぼろ酒 無濾過生原酒 720	10. 本	16,000
013771	一本懸 麦日和 300	5. 本	3,900
			※ 部門小計 ※
116,286			
部門名 焼酎 乙類 0400			
商品コード	商品名	数量	金額
022661	焼酎 乙類 28° 1800パック	9. 箱	109,963
			※ 部門小計 ※
109,963			
部門名 ビール 瓶 0610			
商品コード	商品名	数量	金額
014120	アサヒ スーパードライ 大瓶	20. 本	8,640
014121	アサヒ スーパードライ 中瓶	20. 本	6,912
014122	アサヒ 黒生 小瓶	10. 本	2,460
			※ 部門小計 ※
17,412			
部門名 ビール 缶 0620			
商品コード	商品名	数量	金額
014728	アサヒ スーパードライ 缶 500	100. 本	26,120
014118	アサヒ スーパードライ 缶 280	20. 本	4,720
			※ 部門小計 ※
40,440			
部門名 ビール 樽 0630			
商品コード	商品名	数量	金額
022959	アサヒ スーパードライ 樽生 2L	30. 箱	417,096
014720	アサヒ 一番搾り 樽生 2L	5. 本	19,902
			※ 部門小計 ※
430,998			
部門名 飲料水 瓶 2310			
商品コード	商品名	数量	金額
014890	サントリー ソード 瓶500	200. 本	31,200
			※ 部門小計 ※
31,200			
部門名 飲料水 PET 2340			
商品コード	商品名	数量	金額
018010	ニカコーポ ゼロ 1800PET	10. 本	3,960
018854	ニカコーポ 1800PET	10. 本	3,960
018919	ニカコーポ 1800PET	20. 本	3,960
			※ 部門小計 ※
11,880			
			※※ 総合計 ※※
923,911			

■ 入金一覧表 印刷場所:[売上台帳]タブー[入金一覧表]

**入金一覧表** 2016/10/05 15:02:43 <1>

得意先:111242~111266  
集計期間:2016/04/01~2016/09/30

コード	得意先名	日付	摘要	金額
111242	株式会社	2016/06/20	【請求現金入金】	4,304
		2016/06/20	【請求現金入金】	1,620
		2016/06/01	【現金先入金】	540
			※ 小計 ※	6,464
111244	たものみ屋	2016/08/19	【振込手数料】	108
		2016/08/19	【振込入金】	29,684
111247	たものみ屋 駅前店	2016/06/25	【請求現金入金】	4,304
		2016/07/29	【請求現金入金】	59,400
111249	テウレンジ	2016/06/04	【現金先入金】	4,204
		2016/06/25	【現金先入金】	4,204
111250	武村数博	2016/04/02	【現金先入金】	4,304
		2016/06/25	【現金先入金】	3,155
111254	居酒屋のと	2016/08/31	【請求現金入金】	26,211
111258	石川組合	2016/06/02	【請求現金入金】	9,486
		2016/07/19	【請求現金入金】	44,115
111264	山田 大郎	2016/04/11	【請求現金入金】	3,132
		2016/06/10	【請求現金入金】	3,758
		2016/06/10	【請求現金入金】	4,233
		2016/07/19	【請求現金入金】	3,758
		2016/08/10	【請求現金入金】	42,768
111265	番 秀樹	2016/06/20	【請求現金入金】	3,543
		2016/07/20	【請求現金入金】	5,400
			※※ 入金総合計 ※※	262,491

■ 商品別期間金額指定売上検索

印刷場所:[売上台帳]タブー[商品期間金額売上検索]

**商品別期間金額指定売上検索** 2016/10/11 17:11:53 <1>

コード	得意先名	金額
110052	石川商店	1,101,000
110450	居酒屋のしほ	457,000
111591	石川 太郎	228,150
110432	イタリアンレストラン	175,500
111460	BIT	132,000
110689	テラジヤ	50,100
110409	ワインバー 金沢	35,100
※※ 総合計 ※※		2,158,850

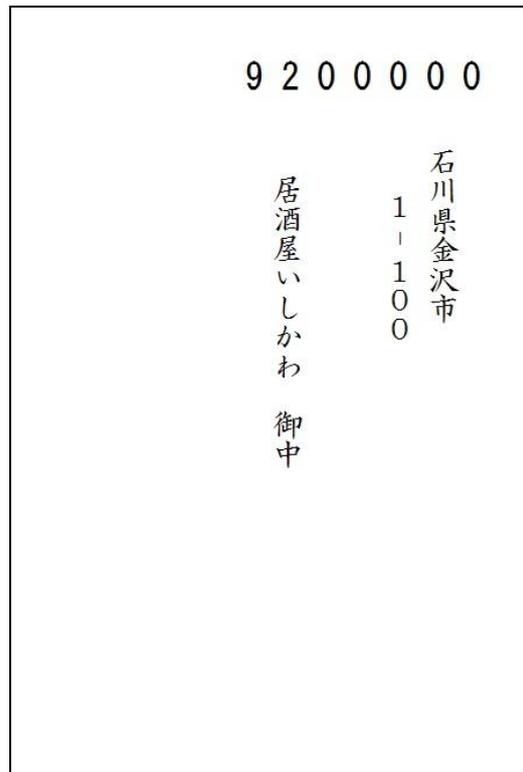
■ 得意先住所録

印刷場所:[マスタ]タブー[得意先マスタ]ー[印刷]

**得意先住所録** 2016/10/05 15:36:53 <1>

コード	得意先名	郵便番号	住所1	住所2	TEL	FAX
111242	熊ホクリタ	922-0003	石川県加賀市大聖寺秋生町		0761-00-1234	
111247	たちのみ屋 駅前店	920-0266	石川県河北郡内灘町大根布		076-200-9876	076-200-9876
111250	武村設備	924-0000	石川県白山市		076-200-0000	076-200-0000
111254	居酒屋のと	920-0861	石川県金沢市三社町		076-200-9876	076-200-6789
111258	石川組合	920-0816	石川県金沢市山の上町		076-000-1234	076-000-1234
111264	山田 太郎	920-0111	石川県金沢市浅丘町		076-200-1212	
111265	浦 秀樹	929-1316	石川県羽咋郡宝達志水町中野		0767-00-0000	

■ 得意先はがき 印刷場所:[マスタ]タブー[得意先マスタ]ー[印刷]



■ 得意先タックシール 印刷場所:[マスタ]タブー[得意先マスタ]ー[印刷]

<p>022-0242 石川県加賀市山代温泉浴場 第二ビル 1F 岩倉事務所</p>	<p>022-0254 石川県加賀市山代温泉(温泉通り) いしかわ旅館 様</p>
<p>020-0012 石川県金沢市磯部町 たものろまん 様</p>	<p>020-0256 石川県河北郡内灘町大原寺 たものろまん 駅前店 様</p>
<p>020-0516 石川県金沢市山の上町 石川組合 様</p>	<p>020-1315 石川県羽咋郡志保町中野 兼 秀 様 様</p>
<p>022-0254 石川県加賀市山代温泉(温泉通り) 岩倉屋のと 様</p>	<p>023-0561 石川県小松市浄町 兼 秀 様 様</p>
<p>023-0905 石川県小松市清水町72 ビル2F スナックのびた 様</p>	<p>023-0926 石川県小松市龍助町47-4 河北事務所 様</p>
<p>020-1100 石川県かほく市かほく町 石川旅館 様 中</p>	

■ 請求金額一覧表

印刷場所:[マスタ]タブ-[得意先マスタ]-[金額一覧]-[印刷]

得意C	得意先名	締 集	前回請求額	入金額	調整額	繰越額	今回売上額	空容器額	消費税等	値引額	今回請求額	請求書発行	
11183	ししかわ町内会	20	10	72,456	72,456	0	0	67,089	0	5,367	0	72,456	2016/10/05
11085	ししかわ旅館	20	10	0	0	0	0	5,760	0	460	0	6,220	2016/09/20
11042	お食事処	20	10	61,724	61,724	0	0	54,466	0	4,357	0	58,823	2016/10/05
110218	加賀旅館	20	10	5,756	5,756	0	0	5,330	0	426	0	5,756	2016/10/05
110384	金沢焼	20	10	14,747	14,747	0	0	6,884	0	550	0	7,434	2016/10/05
111210	湖北陸	20	10	0	2,442	0	-2,442	12,720	0	1,017	0	11,295	2016/09/20
111615	河北事務所	20	10	23,760	23,760	0	0	22,000	0	1,760	0	23,760	2016/10/05
111400	かほく青年会	20	10	31,644	31,644	0	0	29,300	2,000	2,344	0	31,644	2016/10/05
111006	かほく町内会	20	10	0	18,095	0	-18,095	0	0	0	0	-18,095	2016/09/20
110372	漁師の館	20	10	0	0	0	0	34,639	0	2,771	0	37,410	2016/10/05
※ 総合計 ※				210,087	230,624	0	-20,537	238,188	2,000	19,052	0	236,703	

■ 得意先単価表

印刷場所:[マスタ]タブ-[得意先マスタ]-[単価表]-[印刷]

商品コード	品名	入数	単位	単価	仕入原価
013329	雑米 令和生 720	1	本	1,600	1,114
商品コード	品名	入数	単位	単価	仕入原価
015203	甘藷 割の厚 1800	1	本	1,200	878
商品コード	品名	入数	単位	単価	仕入原価
016268	白餅 袋装 スーパーブレンド 800	1	本	900	404
商品コード	品名	入数	単位	単価	仕入原価
020964	アサヒ スーパードライ 番800	24	箱	3,200	5,400
商品コード	品名	入数	単位	単価	仕入原価
014658	ホリン ラガー 生搾 1.5L	1	本	3,800	3,174
商品コード	品名	入数	単位	単価	仕入原価
019771	ジャックダニエル ブラック 3000	1	本	3,000	6,124
商品コード	品名	入数	単位	単価	仕入原価
015542	萬葉茶 加賀焼番 720	1	本	1,600	1,278
商品コード	品名	入数	単位	単価	仕入原価
020787	アサヒ ブランド 特製カフェオレ 180番	30	箱	3,600	2,304
013087	番ジュース	1	本	120	0
商品コード	品名	入数	単位	単価	仕入原価
017311	ホリン トロピカーナ アップル 280	1	本	120	74
商品コード	品名	入数	単位	単価	仕入原価
022098	徳島 上煎茶 300FET	24	箱	1,300	3,283
022098	いんばら 煎茶 300FET	24	箱	2,700	2,650
021069	アサヒ 煎茶 煎茶 2000FET	6	箱	1,300	1,069
020856	ホムデールアイ 茶いし 煎茶2000	6	箱	900	691
018389	サンダー鳥籠茶 1000	1	本	280	202
013061	ジュース 800FET	1	本	180	0
021129	美濃美茶 すっきりブレンド 2000FET	6	箱	1,900	1,793
021131	美濃美茶 すっきりブレンド 3000FET	24	箱	3,300	3,226
018378	アサヒ ドッグミンチロジナル 300FET	1	本	180	103
018901	雑 鳥籠茶 2000FET	1	本	200	299

仕入金額一覧表

2009/03/13 11:35:53 <1>

元帳作成年月:2009/03

コード	仕入先名	締日	期間1	期間2	前回繰越額	当月支払額	当月調整額	繰越額	当月仕入額	仮払消費税等	当月繰越額
1	PEC商品販売	20	2009/02/21	2009/03/20	17,735	17,500	235		177,354	12,064	177,354
2	APSEN販売株式会	20	2009/02/21	2009/03/20					417,719	26,530	417,719
3	パソコンの城	20	2009/02/21	2009/03/20					978,635	63,062	1,041,697
4	ウエダサプライ株	20	2009/02/21	2009/03/20	76,528	76,528					
5	ヤマト情報株式会	31	2009/03/01	2009/03/31					41,101	1,957	41,101
6	福岡印刷株式会	31	2009/03/01	2009/03/31					6,262	298	6,262
7	北野事務機株	20	2009/02/21	2009/03/20	19,551	19,551			120,471		120,471
9	ウオーズデンキ株	31	2009/03/01	2009/03/31	37,286	37,286					
10	株式会社コーシン	20	2009/02/21	2009/03/20	6,388	6,388					
				※ 合計 ※	157,488	157,253	235	0	1,741,542	103,911	1,804,804